

Informe de Actividades Noviembre 2019

Quetzaltenango 29 de noviembre de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-890-2019-029
2. Nombre: Juan Carlos Mérida López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y Acompañamiento a reunion ordinaria de Comision Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional donde se tuvo la participacion de los siguientes representantes institucionales: Síndico municipal, MAGA, MIDES, MSPAS, SESAN, DMM, OFM, CONALFA, DMP donde se trataron los Siguietes temas: a) Sala Situacional, b) Socializacion de Categorizacion de comunidades en INSAN c) Avances de Mesa Técnica y seguimiento de casos con D.A. 2019 d) Avances y FODA de POACOMUSAN 2,019 e) Planificación para la Ejecución de acciones de comunicación para el Desarrollo para el Cambio de Comportamiento, orientadas a los 4 ejes programáticos de la ENPDC, Elaboracion y aprobacion de POACOMUSAN 2020, f) planificacion para actividad con madres de niños con D.A. y demostracion de alimentos, como constancia de lo tratado se suscribió el acta correspondiente
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y Acompañamiento en seguimiento de POA 2019 Y realizacion de FODA asi como Planificación para la Ejecución de acciones de comunicación para el Desarrollo para el Cambio de Comportamiento, orientadas a los 4 ejes programáticos de la ENPDC, Se elaboro y posteriormente aprobacion de POACOMUSAN 2020
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y Acompañamiento a reunion ordinaria de COMUDE donde se participo para dar a conocer el proceso de categorizacion de Comunidades segun el riesgo de inseguridad alimentaria y nutricional en el municipio de Huitan

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y Acompañamiento en categorización de Comuidades en riesgo de inseguridad alimentaria y nutricional que que permitan contar con la información para elaborar los informes de Sala Situacional en el municipio de Huitan
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y Acompañamiento en reuniones interinstitucionales para dar seguimiento a los casos detectados de detectados de niños con D.A. 2019 y así poder apoyar en su recuperación integral en coordinación con MAGA, MSPAS en en el municipio de Huitan
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y Acompañamiento en realización de actividades semanales y ingreso de actividades a plataforma institucional del municipio de Huitan
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y Acompañamiento en reuniones técnicas de equipo para reorientar acciones a nivel municipal así como la planificación mensual de actividades para dar seguimiento a los objetivos trazados en el municipio asignado del departamento de Quetzaltenango

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1581 48096 0901

f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Quano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-