

Informe de Actividades Noviembre

2019

Jalapa 29 de noviembre de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-864-2019-029

2. Nombre: José Mario González Linares

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa

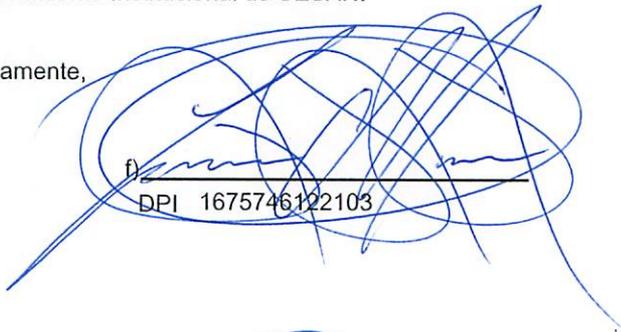
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

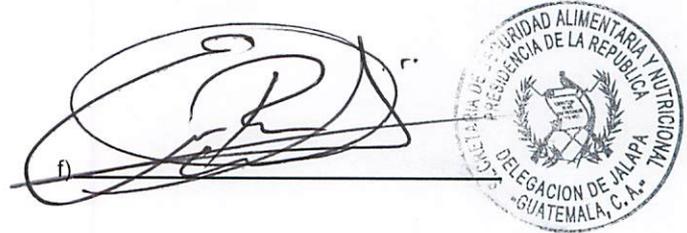
| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|--|---|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Se realizó la reunión Ordinaria de COMUSAN, correspondiente al mes de Noviembre en el municipio de San Luis Jilotepeque, teniendo la participación de oficinas municipales, instituciones de gobierno ONG's, que intervienen en la Seguridad Alimentaria y Nutricional.• Apertura de tres COCOSAN, en el Municipio de San Luis Jilotepeque Jalapa, con el fin de dar cumplimiento a lo establecido, así mismo capacitar al personal participante en dichas actividades en los temas SAN. |
| 2 | b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none">• Se dio apoyo como COMUSAN, a PAZ JOVEN, UNICEF, para la actividad de la Limpieza de Basureros clandestinos, tomando en cuenta la importancia de la higiene en Seguridad Alimentaria y Nutricional, además de eso, se realizó una exposición de reciclaje en el Municipio de San Luis Jilotepeque Jalapa |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Participación en reunión ordinaria de Comisión Municipal de Desarrollo COMUDE, el cual dicha reunión es correspondiente al mes de Noviembre del 2019, la cual se realizó con la participación de ONG's, oficinas municipales, instituciones de gobierno y presidentes de COCODES de diferentes aldeas y Barrios del municipio de San Luis Jilotepeque. |
| 4 | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Levantamiento de Salas Situacionales donde se recopiló información, con algunas preguntas directas refiriéndose a los daños ocasionados en las diferentes aldeas del municipio de San Luis Jilotepeque. |

| | | |
|----|---|--|
| 5, | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> • Monitoreos a casos con Desnutrición Aguda en el municipio de San Luis Jilotepeque, donde se ha enfocado en apoyar los seis casos que se hicieron saber durante el año, dando el tratamiento necesario para su pronta recuperación. • Apoyo a la Monitora del Municipio de San Pedro Pinula, con el fin de monitorear los casos con Desnutrición Aguda que se encuentran en dicho municipio. |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> • Se presentaron informes semanales al Delegado Departamental sobre las actividades realizadas en relación a Seguridad Alimentaria y Nutricional y el resultado que se obtiene en el campo relacionado a lo político, técnico y administrativo que se maneja en el municipio de San Luis Jilotepeque Jalapa, dando referencia a obtener los mejores resultados que se puedan. |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> • Se le dio apoyo a MAGA en la entrega de Alimentos en el Municipio de San Luis Jilotepeque, dando seguimiento a lo establecido con las normativas que se obtienen en SAN, • Reunión con Delegado Regional, Delegado Departamental y Monitores Municipales, con el fin de conocer los avances que se han obtenido en los diferentes municipios de Jalapa. |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 1675746122103


 DELEGACION DE JALAPA
 GUATEMALA, C.A.

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 f) **Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-