

# Informe de Actividades Noviembre 2019

Guatemala 29 de noviembre de 2019 ✓

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-839-2019-029  
2. Nombre: Jorge Luis Franco Vásquez  
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala  
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

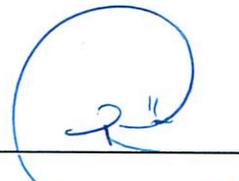
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participa en la onceava reunión ordinaria de COMUSAN que se llevo a cabo en el municipio de San José del Golfo en la cual se realizó la planificación de acciones a implementar.</li> <li>• se participo en la onceava reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Palencia en la cual se planificaron acciones de seguridad alimentaria y nutricional con las diferentes instituciones participantes.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en la reunión extraordinaria de COMUSAN en la cual se socializo y aprobó el POA del año 2020.</li> <li>• Se realizó COMUSAN extraordinaria en el municipio de Palencia en el cual se socializo y aprobó el POA para el año 2020.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se planifican visitas domiciliarias con MSPAS del municipio de San José del Golfo para darle seguimiento a los casos de DA reportados.</li> <li>• Se Realizan visitas domiciliarias a los casos reportados por MSPAS en el municipio de Palencia.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se implementa monitoreo a la desnutrición aguda en el municipio de San José del Golfo.</li> <li>• En el municipio de Palencia se realiza MODA para darle seguimiento a los casos detectados dentro del municipio.</li> </ul>

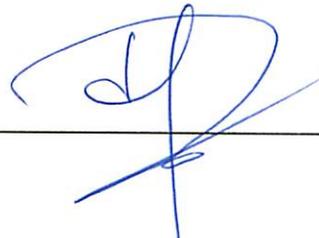
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se implementa sala situacional en el municipio de san José del golfo para conocer y recopilar datos de seguridad alimentaria y nutricional.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realiza planificación mensual para informar al delegado departamental de las acciones a implementar durante el mes de noviembre.</li> <li>Se elaboran bitácoras semanales en las cuales se informan de las actividades realizadas.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó al delegado departamental en actividades de fortalecimiento y coordinación en el departamento.</li> <li>Se participo activamente en el COMUDE de san José del golfo para darle seguimiento a los proyectos a implementar.</li> <li>Se participo en el COMUDE de Palencia con el fin de darle seguimiento a los proyectos a implementar en el municipio.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2278 41840 0101

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
  
 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-