

Informe de Actividades Noviembre 2019

Escuintla 29 de noviembre de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-831-2019-029
2. Nombre: Mauricio Antonio Reyes Dávila
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se dio el seguimiento al funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- del municipio de La Nueva Concepción, con el objetivo monitorear las actividades interinstitucionales en pro Seguridad Alimentaria y Nutricional, durante el mes de noviembre de 2019.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el monitoreo de las intervenciones establecidas en el POA COMUSAN durante el mes de noviembre en el Municipio de LA Nueva Concepción, en coordinación con los 4 pilares de la SAN: MAGA, MSPAS, MIDES, MINEDUC y el acompañamiento de la Municipalidad de Nueva Concepción; como lo establecen los lineamientos del Manual de Gobernanza Local en SAN.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la coordinación de capacitaciones a madres de familia y líderes comunitarios con el objetivo de promover la Ventana de los 1000 días, Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el apoyo de la -COMUSAN- en el Municipio de La Nueva Concepción durante el mes de noviembre, con el objetivo de fortalecer la Gobernanza local en SAN.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se dio seguimiento a la recopilación de datos de la Sala Situacional Municipal de SAN del municipio de La Nueva Concepción, en conjunto con los miembros de la COMUSAN con el fin de conocer el riesgo de InSAN en que se encuentra el municipio y establecer estrategias de intervenciones interinstitucionales.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó el levantado de información a la Desnutrición Aguda -MODA- en el Servicio de Salud con el apoyo de la encargada de Prosan y MODA en los hogares de niños con DA, en el Municipio de Nueva Concepción, durante el mes de

		noviembre del año 2019.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se documentaron las actividades que se generaron en el mes de noviembre a través de los informes de delegados, bitácora de actividades, MODA y constancias de comisión; con el objetivo de informar las intervenciones realizadas a nivel local y comunitario.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la reunión ordinaria de CODESAN correspondiente al mes de noviembre con el objetivo de promover acciones que ayuden a promover SAN a nivel municipal y se participó en reunión ordinaria de COMUDE en el Municipio de La Nueva Concepción.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2842 21392 0513

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-