

Informe de Actividades Noviembre 2019

Baja Verapaz 29 de noviembre de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

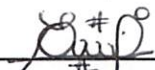
1. Contrato No. DSESAN-803-2019-029
2. Nombre: Elida Karina Pocop Ramos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Baja Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyo a grupo focal al llenado de Sitio Centinela para verificar el problema en la que están pasando sobre Inseguridad alimentaria y nutricional así como también la reserva de alimento con las que cuentan y sobre las enfermedades de animales que existen en su comunidad con el fin de poder tomar acciones a nivel de COMUSAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">Se participó en Reunión Ordinaria de COMUSAN en donde se trataron temas como la validación de POA COMUSAN 2020, Protocolo de acción conjunta, y Gobernanza de la COMUSAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Con el fin de apoyar al seguimiento y recuperación oportuna se monitoreos a niños con Desnutrición Aguda en las comunidades de Caserío Chupel y Santo Domingo Santa Rita del municipio de San Miguel Chicaj.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Se impartió capacitación a integrantes del CADER sobre seguridad alimentaria y nutricional en el Caserío San Juan, así mismo se elaboraron tortillas multicolor nutritivas para poder tener presente la importancia de alimentarse sanamente con productos locales.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se Apoyo a Oficina Municipal De Discapacidad en impartir capacitación a grupo de mujeres con el tema de Limpieza e higiene para ponerlo en práctica en sus hogares, ya que cuentan con hijos con capacidades especiales por lo que es importante que hagan las buenas prácticas de higiene ya que para ser beneficiarios se reúnen mensualmente y se les imparten diferentes temas.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Con el fin de Sistematizar información a la plataforma de categorización y Sala Situacional. Así mismo se realizó actualización en el SIINSAN de las diferentes actividades que se realizaron en el municipio durante el presente mes.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se asistió en Reunión Ordinaria de CODESAN en el cual se dieron a conocer temas relacionadas con Seguridad Alimentaria y Nutricional. • Se participó en reunión impartida por la Comisión de Genero y Recursos humanos de SESAN Central. • Se participo en reunión de equipo en Delegación Departamental en donde se contó con la participación de facilitador Regional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 281054983 1502

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farrán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-