

Informe de Actividades Noviembre 2019

San Marcos 29 de noviembre de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-762-2019-029 ✓
2. Nombre: Luis Alberto Godínez Velásquez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión ordinaria de COMUSSAN del municipio de Ixchiguán programada para el mes de Noviembre del año en curso donde se dio a conocer lo siguiente, a). Presentación de Sala situacional de niños con DA b). Video de presentación del SIINSAN, actualización de manual de gobernanza, protocolo de intervención conjunta del SINASAN c). Presentación de formato para realizar POASAN 2020, con la asistencia de representantes de salud de COCODE, Y representantes de las diferentes instituciones con presencia en el Municipio • Se asistió a reunión ordinaria de COMUDE del municipio de Ixchiguán correspondiente al mes de Noviembre, dando a conocer la ejecución y avances de los proyectos que se realizan dentro del municipio con la asistencia de Concejo Municipal, autoridades comunitarias y representantes de diferentes instituciones y dependencias municipales
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se socializó y evaluó las actividades programadas en el mes de Noviembre según POA 2019, según acuerdos y compromisos en reunión de COMUSSAN, del municipio de Ixchiguán
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó Sesión Educativa con madres de familia en la comunidad de Julischin del municipio de Ixchiguán, impartiendo temas sobre Correcto lavado de manos, Higiene en el hogar, comida saludable por integrantes de COMUSSAN

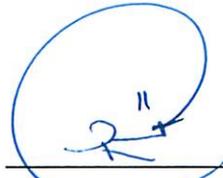
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó visita al CAIMI con el objetivo de actualizar sala situacional nutricional de niños captados con DA, dando seguimiento y monitoreo a cada caso captado.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó reunión con informantes claves de comunidades seleccionadas en el municipio de Ixchiguán con el objetivo de recopilar información de sala situacional municipal Se realizó visita domiciliar a niños captados con DA según planilla del municipio de Ixchiguán, verificando su situación actual en acompañamiento con personal de salud
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó y envió bitácoras y planificaciones semanales de las actividades programadas durante el mes de Noviembre según requerimiento del Delegado Departamental de San Marcos
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión mensual de equipo de trabajo de la Delegación Departamental de San Marcos, tratando temas de avances de categorización de comunidades en el ámbito municipal

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2368908911202

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Licda. Maira Ryana Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-