

Informe de Actividades Noviembre 2019

Guatemala 29 de noviembre de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-482-2019-029
2. Nombre: Jorge Francisco Mejía Ovalle
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en las Delegaciones Departamentales en la implementación de los Planes Operativos departamentales articulados en el marco del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, el respectivo Plan Operativo Anual de SAN y Planes Coyunturales, entre otros Planes emergentes.	<ul style="list-style-type: none"> • Se le dio seguimiento a los planes Operativos Anuales para ver su porcentaje de ejecución por cada delegación de la región 1, se tuvo a la vista el oficio 441-2019 enviado por la Sub Secretaria Licenciada Mayra Ruano, en donde pide se revise la ejecución del POA 2019 y hacer uso de los instrumentos estandarizados para la planificación operativa Anual 2020.
2	b) Asesorar a las Delegaciones Departamentales en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Departamentales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (CODESAN), para la implementación del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales y el cumplimiento de la Política SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó acompañamiento a las delegaciones de San Marcos y Retalhuleu en la conformación de sus comisiones departamentales de Seguridad Alimentaria y Nutricional en donde se implementan acciones en beneficios de la población vulnerable en SAN, se asesoró en estrategias de las mismas conformaciones de las comisiones departamentales de seguridad alimentaria y nutricional.
3	c) Apoyar los procesos de integración, incidencia y operativización de las CODESAN y CODEDE incluyendo procesos de formulación de los Planes Operativos, monitoreo y evaluación de resultados y análisis de situación.	<ul style="list-style-type: none"> • Se dio acompañamiento a los Monitores Municipales y Delegados Departamentales para apoyar los procesos de operativización en los COMUDES, CODESAN-ES y CODEDES a la socialización y seguimiento de los informes de Sala Situacional de la comunidades que se priorizaron y el grado de afectación en la que se encuentran para así hacer estrategias en SAN para efectivas respuestas a las condicionantes que se encuentre las comunidades de los diferentes Municipios de los Departamentos de la Región 1.
4	d) Apoyar a las Delegaciones Departamentales en la elaboración y utilización de las Salas situacionales SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a los Monitores Municipales y Delegados Departamentales en la elaboración de las estrategias de socialización y seguimiento de la herramienta dada por Sesan Central de Sala Situacional, Para poder encontrar la afectación en la que se encuentra para así hacer estrategias en SAN, para efectivas respuestas a las condicionantes que se encuentre sus comunidades de los diferentes Municipios de los Departamentos de la Región 1

5	e) Analizar el funcionamiento de las Delegaciones Departamentales para generación de propuestas que permitan mejorar el desempeño técnico y administrativo de las mismas.	<ul style="list-style-type: none"> Se acompañó a los Delegados Departamentales de la Región 1 en analizar por medio de reuniones de equipo para conocer sus necesidades y así poder dar propuestas que permitan mejorar el desempeño técnico y administrativo de las mismas.
6	f) Apoyar los procesos de socialización e implementación de procedimientos técnicos y administrativos en las Delegaciones Departamentales.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a los Delegados Departamentales de la Región 1 en analizar los procesos por medio de reuniones de equipo para conocer sus necesidades y así poder dar propuestas que permitan mejorar el desempeño técnico y administrativo de las mismas.
7	g) Apoya a las Delegaciones Departamentales en los análisis avance y cumplimiento de los objetivos del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, del Plan Operativo de SAN y Planes Coyunturales.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a las Delegaciones Departamentales en ver los avances de cumplimiento de los Planes Operativos por Delegaciones y Comisiones, en donde se trabajó las diferentes mesas interinstitucionales y las diferentes condiciones coyunturales.
8	h) Apoya a las Delegaciones Departamentales en los procesos de verificación de funcionamiento de las COMUSAN y similares.	<ul style="list-style-type: none"> Se le Brindo Apoyo y acompañamiento a los Diferentes Monitores Municipales a sus Comisiones municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional en donde se participa en los procesos de conformación y verificación de Actividades de los diferentes integrantes de las comisiones Municipales.
9	i) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> Se dio la Socialización y Seguimiento de los Oficio SST-410-2019 y SST-441-2019 que habla sobre, Cumplimiento y entrega de productos socializados, ejecución POA 2019, Manual de Gobernanza, Protocolo de Actuación Conjunta, Plataforma SIINSAN y registros de Actividades. Candelarización de Informes de Sala Situacional Municipal en SAN, Categorización de Comunidades en Riesgo InSan e Informe Anual de Seguimiento de las Acciones de prevención de la Desnutrición Crónica a nivel Mnicipal.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1702 62324 1213

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____