Informe de Actividades Octubre 2019

Izabal 31 de octubre de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-856-2019-029
2. Nombre: Luis Carlo Castañeda Vargas
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental en llevar a cabo Reunion Ordinaria y Extraordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- correspondiente al mes de Octubre del Municipio de Puerto Barrios.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• En el mes de Octubre se realizo evaluación y Seguimiento a las actividades programadas en el POA de la COMUSAN, con los pilares de SAN del Municipio de Puerto Barrios.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• En el mes de Octubre se apoyo a MSPAS en llevar a cabo Jornadas de Vacunación, Control de Peso y Talla y Consulta General en el area rural del Municipio de Puerto Barrios.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental en la recopilación de datos de Sala Situacional Municipal en SAN correspondiente al mes de Octubre en las comunidades de Suiche 3, San Francisco la Cocona y El Castañal del Municipio de Puerto Barrios.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo a la Delegación Departamental en realizar Monitoreo al Centro de Salud de Santo Tomas de Castilla y visitas Domiciliarias a los niños detectados con DA correspondiente al mes de Octubre en el Municipio de Puerto Barrios.

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Apoyo a la Delegación Departamental en la realización y envió de Bitácoras y Planificación de Actividades Semanales correspondientes al mes de Octubre del Municipio de Puerto Barrios.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• En el mes de Octubre se participo en Reunion de Equipo de la Delegación SESAN-Izabal y también se apoyo en todas las actividades requeridas por la Delegada Departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)
DPI 2169 80836 1801

f)
Ing. René Martínez Farfán
SECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)
SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL -SESAN-
DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE IZABAL

f)
Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-
"SUBSECRETARIO TÉCNICO EN FUNCIONES"