Informe de Actividades Septiembre 2019

Guatemala 30 de septiembre de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 30 de Septiembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-771-2019-029
2. Nombre: Dyana Michelle Rosales Mérida
3. Unidad Administrativa: Subsecretaría Técnica
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en promover acciones en el territorio que estén vinculadas con la equidad entre hombres y mujeres en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se da seguimiento a acciones en el marco de equidad de género y pueblos indígenas por medio de actividades como talleres y capacitaciones dirigidas a los delegados departamentales, monitores municipales, asistentes de delegación.
2	b) Apoyar en la participación, elaboración y seguimiento en la construcción de planes de Seguridad Alimentaria y Nutricional con enfoque de género y pueblos indígenas de la SESAN.	• Se coordinan reuniones del equipo de unidad de equidad de género para la elaboración de plan de trabajo mensual, calendarización de visitas a departamentos y municipio para impartir talleres incluyendo actividades relacionadas con la difusión de información a favor de la equidad de género en la SAN, se socializa participación en actividades puntuales para coordinación de fecha de próximas reuniones; se desagregaron datos de la participación de hombres y mujeres en COMUSAN y/o CODESAN por medio de listados de asistencia.
3	c) Apoyar en la realización de talleres de sensibilización dirigidos a los Delegados y Monitores Departamentales, concientizar a los equipos técnicos que operan en los territorios sobre la importancia de incorporar el enfoque de género y pueblos indígenas, en todas las acciones que realizan en las intervenciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se elaboró material gráfico como: trifoliares, figuras en papel y diapositivas con material informativo para brindar talleres dirigidos a grupos de mujeres en comunidades, se programaron actividades variadas en colaboración con monitores municipales favoreciendo la incidencia en equidad de género y pueblos indígenas con enfoque de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.
4	d) Apoyar en la Brindar capacitaciones y/o talleres de formación dirigidos a mujeres que viven en inseguridad alimentaria, en temas como: salud sexual y reproductiva, empoderamiento económico, salud e higiene, educación y otros.	• Se impartió taller de los temas de equidad e igualdad, violencia intrafamiliar y familia, tipos de familia y roles familiares dirigidos a mujeres de las comunidades en departamentos de Sacatepéquez y El Progreso, y visitas en coordinación con monitores departamentales de Guatemala para socialización de funciones de la unidad y sensibilización en tema de equidad de género dirigidos a los mismos.

5	e) Apoyar a los delegados y monitores departamentales para realizar un sondeo en las reuniones de CODESAN, COMUSAN, COCOSAN y otros espacios de participación, para iniciar acciones de coordinación interinstitucional que promuevan la mayor participación de mujeres en estos espacios.	• Se realizó sondeo por medio de listados de asistencia, segregados por sexo, participación en reuniones de CODESAN, COMUSAN sobre participación de la mujer, en estos espacios, al identificar la poca asistencia y participación de la mujer en estos espacios se incentiva por medio de las autoridades se promueva la participación de la mujer en COMUSAN en municipio de chinautla, san pedro sacatepequez, san jose pínula.
6	f) Otras que sean asignadas por la máxima autoridad.	• Se asistió a diplomados: Derechos Humanos de las Mujeres en la Guatemala del siglo XXI y Derechos Humanos de las Mujeres y Femicidio. Se asiste a reuniones con orden de maxima autoridad.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Subsecretaría Técnica de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2930 59721 0101

f)_____
Licda. Maira Rosano Estrada de García
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

f)_____