Informe de Actividades Septiembre 2019

Escuintla 30 de septiembre de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-732-2019-029
2. Nombre: Katheryn Dayanna Mejía Morataya
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se dio acompañamiento en el seguimiento y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Departamento de Escuintla, para fortalecer el accionar en el monitoreo y cumplimiento de las acciones interinstitucionales y poder lograr los objetivos por medio de la estrategia de Gobernanza Local en SAN, Ley y Política de Seguridad Alimentaria y Nutricional durante el mes de septiembre 2019.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Se participó en verificación y actualización en formato donde se detallan las acciones y el respectivo cumplimiento de cada institución ejecutora de SAN en el Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, así como la retroalimentación del POASAN durante el mes de septiembre 2019.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se apoyó en capacitaciones a monitores municipales en Ferias de la Salud con el fin de participar en los temas "Ventana de los 1000 días", "Seguridad Alimentaria y Nutricional", así como la inducción en temas de Lactancia Exclusiva, Alimentación Complementaria, Tipos de Desnutrición Aguda y Crónica, con el objetivo de poner en práctica y dar a conocer los mismos para dar apoyo en capacitaciones en municipios dentro del Departamento de Escuintla durante el mes de septiembre 2019.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Durante el mes de septiembre 2019 se acompañó a monitores municipales en la elaboración de Sala Situacional Municipal para la comprensión sobre los informes con los cuales se genera el análisis de acuerdo a la Sala Situacional presentada por MSPAS de forma mensual, con el fin de generar estrategias y darle seguimiento en la disminución de casos con DA y RC que se registran en los municipios.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se dio apoyo en la aplicación del monitoreo a niños con DA en el centro de salud en los municipios de Escuintla como parte de las herramientas para registrar aumento o disminución de casos nuevos. Se recibió inducción sobre la aplicación de la herramienta de MODA a hogares de niños con DA y visitas institucionales con los 4 pilares de SAN durante el mes de septiembre 2019.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Se registró, documentó y trasladó al Delegado Departamental y Asistente Administrativa por medio de Informe al Delegado, Bitácora y Planificación de actividades que se entregan de forma semanal, con el fin de evidenciar las actividades ejecutadas y el acompañamiento a monitores municipales en la ejecución del monitoreo, además se recibió durante el mes de septiembre 2019 inducción sobre el ingreso de actividades en plataforma de Intranet SESAN.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Se asistió en apoyo a la reunión de la Comisión Municipal de Desarrollo -COMUDE- en municipios del Departamento de Escuintla, con el fin de comprender el objetivo de la misma y su relación con la COMUSAN. Se participó en la reunión de CODESAN durante el mes de septiembre 2019.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 3137 69419 0501

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL - SESAN - DELEGACION, ESCUINTLA

f)_____

f)_____
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____
Licda. Maira Ruano Estrada de García
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-