Informe de Actividades Septiembre 2019

Huehuetenango 30 de septiembre de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-721-2019-029
2. Nombre: Baltazar Pascual Miguel
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo, participación y coordinación con integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, COMUSAN En reunión ordinaria, la cual tuvo como fin fundamental brindar seguimiento a las acciones integradas de SAN en coordinación con instituciones presentes en el municipio de Jacaltenango, y así mismo poder reducir los casos con DA en el municipio antes mencionado con la ayuda de otras entes institucionales presentes en el municipio. • Apoyo y participación en la actualización del POACOMUSAN del municipio de Jacaltenango con el objetivo de verificar las actividades que se han logrado ejecutar en los municipios antes mencionados de lo contario darle el respectivo seguimiento a los mismos. • Apoyo y participación en la actualización del POACOMUSAN del municpio de Concepción Huista en la reunión ordinaria de COMUSAN donde el objetivo es darle seguimiento a las actividades planificadas en la herramienta antes mencionada.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo a integrantes de la COMUSAN en el análisis y seguimiento de acciones, como también actividades plasmadas en la Planificación Operativa Anual con el objetivo de brindar una sostenibilidad a los procesos que contribuyen a la SAN en el municipio de Jacaltenango. • Apoyo y participación en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos a ejecutar según el POACOMUSAN , con el objetivo de darle seguimiento a las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional que se realizan a nivel municipal y comunitario en el municipio de Concepción Huista.

3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo, acompañamiento y coordinación con MSPAS, MAGA, MIDES en la realización del Monitoreo al tratamiento de la Desnutrición Aguda a 6 niños, con el objetivo de verificar el cumplimiento de objetivos de planes isntitucionales en el municipio de Jacaltenango. • Apoyo, acompañamiento y coordinación con MSPAS, MIDES Y MAGA en la realización de Monitoreo al tratamiento de la Desnutrición Aguda a a 6 niños con el objetivo de verificar el cumplimiento de objetivos de planes institucionales en el municipio de Concepción Huista.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo y coordinación para la actualización de la herramienta de Sala Situacional DA con el encargado de UNISAN para dar un mejor seguimiento a los casos con niños de desnutrición aguda reportados y notificados en el municipio de Jacaltenango. • Apoyo y colaboración en la actualización de la herramienta de Sala Situacional DA con la encargada de UNISAN para brindar un mejor seguimiento a los casos de niños con DA reportados y notificados en el municipio de Concepción Huista.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo y participación en la realización y actualización de Mapeo de Actores con el objetivo de coordinar acciones que conlleven al fortalecimiento de la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Jacaltenango. • Apoyo y participación en la realización de la actualización del Mapeo de Actores con el objetivo de coordinar las acciones que conlleven al fortalecimiento de la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Concepción Huista.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información especifica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Apoyo en la elaboración de bitácoras que contienen las diferentes actividades a ejecutar durante el mes de Septiembre, con el fin de responder a la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Jacaltenango y Concepción Huista.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Apoyo y participación en la capacitación sobre la ley de alimentación escolar y los menús escolares que se manejan en cada uno de los centros educativos del municipio de Jacaltenango, a fin de poder empoderar a cada una de las instituciones para que se pueda dar cumplimiento a dicha normativa legal y atención de la población estudiantil

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2323 04122 1305

f)_____

SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
DELEGACIÓN DE HUEHUETENANGO
GUATEMALA, C. A.

f)_____
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-