Informe de Actividades Septiembre

2019

Quetzaltenango 30 de septiembre de 2019

Señor Juan Carlos Carías Estrada Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de/ 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-613-2019-029

2. Nombre:

Ana CristinaYax Escobedo

3. Unidad Administrativa:

Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	 Apoyo y acompañamiento en reunión mensual de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional de el municipio de cantel como seguimiento y coordinación de actividades en pro a la seguridad alimentaria y nutricional de el municipio.
		Apoyo y acompañamiento en reunión con personal de COCODE de algunas comunidades de el municipio de cantel, para informarles y empoderarlos de la importancia de contar con una comisión comunitaria de seguridad alimentaria y nutricional -COCOSAN- con el objetivo de lograr la apertura de la misma.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	 Apoyo y acompañamiento en monitoreo de huertos escolares en las escuelas de diferentes comunidades de el municipio de cantel. Apoyo y acompañamiento en monitoreo de escuela saludable, como seguimiento y evaluación del programa nacional de alimentación escolar. Apoyo y acompañamiento en club de mujeres embarazadas con el objetivo de orientarlas en una adecuada alimentación para ellas y para sus hijos, impartiendo charla y demostración de platillo saludable.
		Apoyo y acompañamiento en club de niño con bajo peso para empoderar a la madre y al niño en tema de alimentación adecuada y saludable ademas de demostración y prueba de platillo saludable.

	3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	 Apoyo y acompañamiento en capacitación impartida por la comisión nacional de riesgos y desastres -CONRED- para la acreditación necesaria de el personal encargado de trabajar en el municipio al presentarse momentos de emergencias y desastres.
			Apoyo y acompañamiento en participación en la reunión mensual de la comisión municipal de desarrollo -COMUDE-donde se dará a conocer las actividades que se han realizado hasta la fecha según POASESAN Y POAOMSAN.
4	4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y	 Apoyo y acompañamiento a personal de el ministerio de salud en la jornada de vacunación para prevenir la polio y el sarampión que se llevara a cabo en escuelas y en hogares de las diferentes comunidades de el municipio de cantel.
		Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	Apoyo y acompañamiento a personal de MAGA en sus grupos CADER de mujeres para empoderarlas sobre el tema de seguridad alimentaria y nutricional.
			Apoyo y acompañamiento a personal de MSPAS, MAGA, OMSAN, MIDES en actividad que se llevara a cabo para recolectar incaparina para que se cuente con un banco de alimento.
			Apoyo y acompañamiento en charla dirigido a jovenes de el centro estudiantil de la comunidad de la estancia sobre limpieza, higiene y alimentación saludable.
5	5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en	 Apoyo y acompañamiento a personal que integran la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional en el monitoreo domiciliar a niños con desnutrición y bajo peso.
		el ámbito municipal y comunitario.	Apoyo y acompañamiento a personal de MSPAS, MIDES, MAGA, OMSAN en las reuniones de mesa técnica con el objetivo de retroalimentar el estado de los niños con desnutrición y bajo peso detectados y de esta manera coordinar gestiones que se realizaran por institución.
	6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	Redacción de informe mensual de las actividades realizadas en el municipio de cantel para hacerle de se conocimiento a el Ing. Cesar Queme delegado departamental de la secretaria de seguridad alimentaria y nutricional -SESAN-

. .

	el D For	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	 Apoyo y acompañamiento en reuniones informativas y de supervision con los demás monitores municipales requeridas por delegado departamental Ing Cesar Queme. Apoyo y acompañamiento en actividades delegadas por delegado departamental Ing Cesar Queme.
5. For		documentos que respaldan el producto del trabajo niento Institucional de SESAN.	realizado se encuentra en los archivos de la dirección de

Atentamente,

f)

Ing. Hené Martinez Farfan DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional SESAN. Subsecretaria Técnica

Subsecretaria Técnica Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SESAN-

Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 30 de septiembre de 2019

Señor Juan Carlos Carías Estrada Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Julio al 30 de Septiembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-613-2019-029

2. Nombre:

Ana CristinaYax Escobedo

3. Unidad Administrativa:

Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyo y acompañamiento en tres reuniones de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional en coordinación de personal de las diferentes instituciones para darle seguimiento y coordinar actividades en pro a la seguridad alimentaria y nutricional de el municipio. Apoyo ya compañamiento en tres reuniones con personal de COCODE alcaldes comunitarios para empoderarlos sobre toda la información a cerca de contar con una comisión comunitaria de seguridad alimentaria nutricional.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	Apoyo y acompañamiento en siete escuelas como monitoreo de escuelas saludables según la ley de alimentación escolar. Apoyo y acompañamiento a personal de MAGA en dos monitoreos de huertos pedagogicos. Apoyo y acompañamiento a personal de MSPAS en una feria con jóvenes de institutos de cantel como promoción a la lactancia materna. Apoyo y acompañamiento en una reunión a técnico de OMSAN para elaboración de POAOMSAN 2020. Apoyo y acompañamiento en un taller sobre el tema de SAN impartido por FUNCAFE dirigido a monitores de SESAN y técnicos de OMSAN. Apoyo y participación en una charla dirigida a comadronas para empoderarlas de el tema lactancia materna. Apoyo y acompañamiento en dos club del niño con bajo peso, se impartieron charlas y presentacion de platillos saludables. Apoyo y Participación en un club de mujer embarazada donde se impartieron charlas y demostración de comida saludable para ella y su niño.

3,	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	 Apoyo y acompañamiento en cinco reuniones di capacitación por parte de la coordinadora nacional par reducción de riesgos y desastres con el objetivo de acreditar personal de las instituciones sobre la manera adecuada di trabajar ante momento de emergencia y desastres. Apoyo y participación en una reunión de COMUDE donde si presento ante los participantes el POASESAN Y POAOMSAI y las actividades que se han llevado a cabo hasta la fecha Apoyo y acompañamiento en dos reuniones de li mesainterinstitucional como objetivo de coordinar con ONG'S instituciones publicas actividades en ayuda a la seguridada alimentaria y nutricional de la población de cantel.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo y acompañamiento a personal de MAGA en un actividad de inaguración de un invernadero con siembra di diversos pilones. Apoyo y acompañamiento a MSPAS en un consurso de caravanas a nivel departamental representando el municipio de cantel como promoción de la lactancia materna. Apoyo y acompañamiento a MSPAS en una caminata en el municipio de cantel como promocin de la lactancia materna Ápoyo y acompañamaiento a personal de MAGA en do charlas con grupos CADER sobre tema SAN higiene limpieza. Apoyo ya compañamiento a personal de mestécnica en dos ocasiones en coordinacion para actividad para recolectar incaparina para banco de alimentos. Apoyo acompañamiento a personal de MSPAS en seis ocasiones, do en escuelas, dos en barridos comunitarios, dos en caderes el jornada de vacunación contra la polio y el sarampión. Apoyo acompañamiento en dos charlas dirigido a jóvenes de el centro estudiantil de la comunidad de la estancia para empoderarlos de el tema de SAN y temas de higiene y limpieza.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	 Apoyo y acompañamiento a personal de COMUSAN el cuatro monitoreos domiciliares a niños con DA. Apoyo y acompañamiento a personal de salud en una ocasión para monitorear a niños detectados con bajo peso en el puesto de salud de pasaj II Apoyo y acompañamiento en tres mesas técnicas como seguimiento y coordinación de actividades por institución el ayuda a niños con DA.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	Elaboración de doce bitacoras semanales y doce planificaciones de actividades con el objetivo de planificar de una manera ordenada y de la misma manera informar a autoridades sobre las acciones realizadas. Redacción en plataforma sobre todas las actividades realizadas con su respectiva descripción, listado de asistentes, fotos y actas.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por	Apoyo y acompañamiento en cinco reuniones con delegado
•	el Delegado Departamental, la Dirección de	departamental y monitores municipales por diversos temas tales
	Fortalecimiento Institucional y el Despacho	como: presentacion de nuevos monitores municipales,
Superior.	Superior.	seguimientos de apertura de COCOSANES, presentacion de
		avances de POASESAN Y POACOMUSAN por cada municipio,
		actividades en plataforma y diversos temas.
		Apoyo y acompañamiento a personal de CONAP en una
		actividad en celebración a la conmemoración de el día de el
	1	maíz. Apoyo y acompañamiento en dos reuniones por parte de
		el iNAP sobre el tema de servidor público.
		Apoyo y acompañamiento en solicitud de numero de CUI de niño recuperado con DA.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

DPI 1634 83593/0901

f)

Ing René Martinez Forfan DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SESAN- Licda Maira Quano Estrada de Garcia

Subsecretaria Técnica

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricions

-SESAN-