Informe de Actividades Septiembre 2019

Jutiapa 30 de septiembre de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-604-2019-029
2. Nombre: William Ancelmo Waldemar Retana Gómez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• 1. Se apoyó en reunión ordinaria de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Pasaco, donde se socializaron temas de suma importancia para la SAN, así mismo la coordinación de acciones en conjunto con las instituciones que conforman el pleno de dicha comisión, para mejorar la situación nutricional de los menores que se encuentran detectados con problemas de desnutrición por el centro de salud de dicho municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Se apoyó en el municipios de Pasaco, a la coordinación y articulación de actividades en pro a la SAN, por parte de los representantes de las diferentes instituciones que conforman el pleno de la COMUSAN, con la finalidad de crear compromisos a nivel interinstitucional en favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional de dicho municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se apoyó en las visitas a los hogares de niños con desnutrición aguda diagnosticados por el centro de salud de dicho municipio, acompañado de la boleta de MODA dando el seguimiento nutricional adecuado y su respectiva concientización sobre higiene en el hogar y agua segura con la finalidad de disminuir los índices de desnutrición del municipio de Pasaco.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se apoyó con los representantes de la COMUSAN, en acciones enfocadas a las familias con niños que actualmente se encuentran con desnutrición aguda, donde los participantes de dicha comisión socializaron temas que son de importancia para la SAN del municipio de Pasaco

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se apoyó en socializar en cada una de las reuniones que se tiene a nivel municipal como lo son las de COMUDE/COMUSAN en el municipio de Pasaco, la importancia del instrumento de monitoreo y evaluación del sistema nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional y así tener acceso y conocer las acciones que se llevan a cabo desde el ámbito municipal y comunitario, que están enfocadas a disminuir los índices de desnutrición en nuestro país.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• 6. Se apoyó en la actualización de forma semanal, los listados de niños con desnutrición aguda que proporciona los centros de salud del municipio de Moyuta con la finalidad que la delegación departamental pueda socializarlos y proporcionar una copia de manera quincenal a las instituciones de MIDES, MAGA, SBS, MINTRAB y SOSEP para que puedan incluirlos en los diferentes programas a su cargo
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa en reunión extraordinaria de CODESAN, con la participación de representantes de las diferentes instituciones a nivel departamental. Donde se socializo al pleno de dicho comisión la Circular DSESAN-07-2019 sobre el compromiso adquirido en la sexta reunión del Consejo Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional -CONASAN- en lo cual el consejo en pleno, según consta en Acta número 6-2019 PUNTO TERCERO, donde se acordó que todas las instituciones deben apoyar a través de la CODESAN la jornada de vacunación que se llevara a cabo del uno de septiembre al once de octubre del presente año.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)
DPI 2230 54038 2214

SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DELEGACIÓN DE JUTIAPA -GUATEMALA, C. A.-

f)

Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)

Licda. María Bruno Estrada de Garcia
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

Informe Final de Actividades

Jutiapa 30 de septiembre de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Julio al 30 de Septiembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-604-2019-029
2. Nombre: William Ancelmo Waldemar Retana Gómez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó en 03 reuniónes ordinarias de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, COMUSAN, en el municipio de Pasaco, donde se socializaron temas de suma importancia para la SAN, así mismo la coordinación de acciones en conjunto con las instituciones que conforman el pleno de dicha comisión, para mejorar la situación nutricional de los menores que se encuentran detectados con problemas de desnutrición por el centro de salud de dicho municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Se apoyó en el municipios de Pasaco a la coordinación y articulación de actividades en pro a la SAN, por parte de los representantes de las diferentes instituciones que conforman el pleno de la COMUSAN, con la finalidad de crear compromisos a nivel interinstitucional en favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional de dicho municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se apoyó en 10 visitas a los hogares de niños con desnutrición aguda diagnosticados por los centros de salud, dando el seguimiento nutricional adecuado y su respectiva concientización sobre higiene en el hogar y agua segura con la finalidad de disminuir los indices de desnutrición del municipio de Pasaco.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se apoyó con los representantes de la COMUSAN, en acciones enfocadas a las familias con niños que actualmente se encuentran con desnutrición aguda, donde los participantes de dicha comisión socializaron temas que son de importancia para la SAN del municipio de Pasaco.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se apoyó a la realización de 10 visitas domiciliaras a niños con problemas de desnutrición aguda dando acompañamientos a los miembros de centro de salud de dicho municipio, dando el respectivo seguimiento nutricional y concientización sobre las correctas formas de higiene en el hogar esto con la finalidad de disminuir los indices de desnutrición en los municipios asignados.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información especifica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Se apoyó en la actualización de forma semanal, 12 listados de niños con desnutrición aguda que proporciona el centros de salud del municipio de Pasaco con la finalidad que la delegación departamental pueda socializarlos y proporcionar una copia de manera quincenal a las instituciones de MIDES, MAGA, SBS, MINTRAB y SOSEP para que puedan incluirlos en los diferentes programas a su cargo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa en 03 reuniónes ordinarias de CODESAN, en donde por parte de las instituciones se dio a conocer información de importancia para la Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

DPI 2230 54038 2214

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA DELEGACION DE JUTIAPA -GUATEMALA, C. A.-

f)

Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)

Licda. Mayra Ruano Estrada de García
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-