Informe de Actividades Septiembre 2019

Jalapa 30 de septiembre de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-593-2019-029
2. Nombre: José Mario González Linares
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se realizo reunión ordinaria de COMUSAN, correspondiente al mes de Septiembre en el Municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa teniendo la participación de ONG´s,oficinas municipales, instituciones de gobierno, teniendo la participación especial de PROEDUSA UNICEF, que tienen intervención en la seguridad alimentaria y nutricional,
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Se realizo visita a todos los casos con D.A. dando seguimiento al Plan Operativo Anual de la COMUSAN, para darle cumplimiento de los diagnósticos de los programas y actividades institucionales a las cuales se les dieron seguimiento y ejecución en relación con Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional para la prevención de la desnutrición en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa. • Se le dio Apoyo al ministerio de Salud, en la camita que se realizó en el Departamento de Jalapa para, la prevención de Sarampión y Poliomielitis a niños menores de siete años.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Participación ordinaria de COMUDE correspondiente al mes de Septiembre, teniendo la participación del señor Alcalde Municipal, exponiendo las actividades realizadas en el año 2019, así mismo se tuvo la participación de oficinas municipales e instituciones de gobierno ,PAZ JOVEN, Lideres Comunitarios y ONG"s, donde se desarrollaron temas muy importantes de proyectos que se tienen previstos para ejecutarse en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se realizo reunión con CAP, CTA, MIDES, OMSAN, MAGA y PAZ JOVEN, para dar seguimiento a los respectivos procesos y estrategias que se realizan con Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para dar cumplimiento con los diagnósticos municipales y comunitarios que se ejecutan en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Visita al Centro de Recuperación en aldea Chaguitón, para la recopilación de información de información del niño con D.A. que ya se le ha estado dando tratamiento ambulatorio el cual se ha obtenido buenos resultados en el desarrollo de su salud.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Se informo al DELEGADO DEPARTAMENTAL de SESAN, sobre los avances obtenidos en relación con Seguridad Alimentaria y Nutricional, así mismo las estrategias que se han realizado en equipo para la prevención de casos con D.A.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Se dio apoyo a COMUSAN, VISAN, MAGA, en logistica de coordinación para la entrega de asistencia alimentaria a familias en VISAN, dado en el municipio de Mataquescuintla. • Visita al Centro de recuperación para recopilación de información de casos con desnutrición, y que se les este dando su respectivo tratamiento en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

DPI 1675748122103

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA DELEGACION DE JALAPA -GUATEMALA, C.A.-

f) _____

Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

Licda. Maira Ruano Estrada de García
Subsecretaría Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

Informe Final de Actividades

Jalapa 30 de septiembre de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Julio al 30 de Septiembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-593-2019-029
2. Nombre: José Mario González Linares
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se realizó tres reuniones ordinarias de COMUSAN correspondientes a los meses, Julio, Agosto y Septiembre, para dar cumplimiento a los datos recopilados de las diferentes instituciones de gobierno, oficinas municipales y ONG´s en el municipio de Mataquescuientla, dado esto se cumple con lo establecido de las reuniones mensuales de COMUSAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Se realizaron tres reuniones con diferentes instituciones de gobierno y oficinas municipales para tratar los temas relacionados a Seguridad Alimentaria y Nutricional para la prevención de casos con niños con Desnutrición, así mismo se le dio apoyo al MSPAS, en la caminata que se realizo en el mes de septiembre para la prevención de Sarampión y poliomielitis disponible para niños menores de siete años.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Participación en tres reuniones ordinarias de COMUDE en el municipio de Mataquescuientla dando cumplimiento con lo establecido en ley.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se reunió con diferentes oficinas municipales e instituciones de gobierno respecto a los procesos y estrategias que se manejan en COMUSAN, a favor de Seguridad Alimentaria y Nutricional, así mismo se realizó visita a MAGA, OMSAN y CAP, para ver los resultados obtenidos de los casos con D.A. en el municipio de Mataquescuintla.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se realizaron varios monitoreos a niños con desnutrición en diferentes aldeas y áreas urbanas en el Municipio de Mataquescuintla, asi mismo se hizo visita en acompañamiento con la coordinadora del Centro de Salud a un caso reincidente con (4) ingresos al hospital general del Departamento de Jalapa.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Se le dio seguimiento a varias reuniones con Delegado Departamental y Regional para exponerle los avances que se han obtenido en el transcurso de los meses Julio, Agosto y Septiembre, mostrando los resultados exitosos en el Municipio de Mataquescuintla.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Se realizo la actividad SEMBRANDO VIDA, en el municipio de Mataquescuintla donde se tuvo la participación de la escuela DOC. LOY, el total de arboles sembrados fueron dos mil. támben se participo en la caminata en conmemoración de la semana de la Lactancia Matarna, seguidamente se reunio con Delegado departamental para mostrar los avances obtenidos en el transcurso de los meses Julio, Agosto y Septiembre, Se le dio apoyo a COMUSAN, VISAN MAGA, en logistica para la entrega de alimentos en el Municipio de Mataquescuintla y por ultimo se visito el centro de recuperación para ver los avances de los casos con D.A. en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) _____
DPI 1675746122103

f) _____
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
DELEGACION DE JALAPA
-GUATEMALA, C.A.-

f) _____
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-