# Informe de Actividades Septiembre 2019

Huehuetenango 30 de septiembre de 2019

Señor
**Juan Carlos Carías Estrada**
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-571-2019-029
2. Nombre: Ever Leonardo Gómez Hernández
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|---|---|---|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | • Apoyo y participación en la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en donde se coordino y articulo las actividades a través de estrategias que garanticen la Seguridad Alimentaria y Nutricional para el fortalecimiento de los casos de niños con Desnutrición Aguda en el municipio de Tectitán. |
| 2 | b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | • Apoyo y participación en la realización de charlas a estudiantes de diversificado sobre el tema de seguridad alimentaria y nutricional basado en los 4 pilares de SAN con el fin de fortalecer la seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Tectitan. |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | • Apoyo y Participación, para la continuidad al monitoreo y tratamiento de los casos detectados con Desnutrición Aguda con entidades Interinstitucionales como MAGA, MSPAS para el tratamiento de casos con DA en el municipio de Tectitan brindando consejería en SAN.<br>• Apoyo y participación al monitorio de Alimentación Escolar según decreto 16 - 2017 con integrantes de MINEDUC, MSAPS, MAGA para el fortalecimiento de las acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Tectitan. |
| 4 | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | • Apoyo y participación en reunión de Mesa Técnica con integrantes interinstitucionales para establecer actividades para el seguimiento de casos con DA con el fin de brindar acciones que fortalezcan la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Tectitan.<br>• Apoyo y participación en reunión de Mesa Técnica de atención a la desnutrición aguda con integrantes de |

| | | |
|---|---|---|
| | | MAGA,MSPAS y SESAN para establecer actividades para el seguimiento de los casos con Desnutrición Aguda en el municipio de Tectitan. |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | • Apoyo a delegación departamental para actualizar la herramienta Mapeo de Actores con el propósito de identificar a las instituciones que cooperan, promueven y articulan las actividades y proyectos en Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Tectitán |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información especifica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | • Apoyo a Delegación Departamental en la elaboración de bitácoras para establecer un control detallado de las actividades realizadas en SAN en el municipio de Tectitan durante el mes de Septiembre, seguidamente se trasladaran a Delegado Departamental de la Secretaria De Seguridad Alimentaria y Nutricional de Huehuetenango |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior. | • Apoyo y participación en la reunión mensual de equipo de la delegación departamental de SESAN con el objetivo de fortalecer las diferentes actividades a realizarse en el municipio de Tectitán |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2405055301301

f)_____

f)_____
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____
Licda. Maira Ruano Estrada de García
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

# Informe Final de Actividades

Huehuetenango 30 de septiembre de 2019

Señor
**Juan Carlos Carías Estrada**
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Julio al 30 de Septiembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-571-2019-029
2. Nombre: Ever Leonardo Gómez Hernández
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| *No.* | *ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO* | *ACTIVIDADES REALIZADAS* |
|---|---|---|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | • Se apoyó en tres reuniones ordinarias de COMUSAN en el municipio de Tectitán, donde se abordaron temas sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional con el objetivo de establecer acciones inmediatas para la pronta intervención de las diferentes instituciones involucradas para el fortalecimiento de la SAN en el municipio. |
| 2 | b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | • Se apoyó en dos reuniones del plan operativo anual para la conformación de las actividades para el periodo dos mil veinte donde se pretende integrar diversas acciones con el objetivo de reforzar la seguridad alimentaria y nutricional del municipio de Tectitán .<br>• Se apoyó y se participó en la realización de una charla con estudiantes INED Diversificado del municipio de Tectitán con el objetivo de orientar a los mismos en temas de seguridad alimentaria y nutriciona. |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | • Se apoyó y participó en el Monitoreo a casos con desnutrición aguda del municipio de Tectitán donde se monitorearon treinta y seis casos reportados por el ministerio de salud pública y asistencia social con el objetivo de brindar consejería y contribuir a su pronta recuperación.<br>• Se apoyó y participación en un monitoreo al Plan de Alimentación Escolar con entidades interinstitucionales como MINEDUC, MSPAS y MAGA del municipio de Tectitán según decreto 16 – 2017 con el objetivo de fortalecer las acciones de seguridad alimentaria y nutricional al programa del PAE. |

| | | |
|---|---|---|
| 4 | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | • Se apoyó y participo en 3 reuniones de mesa técnica en el municipio de Tectitán con el propósito de coordinar acciones interinstitucionales en apoyo a los casos de niños con Desnutrición Aguda y establecer parámetros que puedan indicar las causas buscar acciones para el fortalecimiento de la SAN |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | • Se apoyó y participo en tres actualizaciones de la herramienta Mapeo De Actores del municipio de Tectitán las cuales fueron realizadas en las reuniones ordinarias de COMUSAN las cuales son utilizadas para una mejor coordinación en seguridad alimentaria y nutricional de los casos con DA en Tectitan. |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | • Se apoyó en la elaboración de 13 Bitácoras de actividades realizadas en el municipio de Tectitán para obtener un mejor control de las mismas y siendo trasladadas a Delegado Departamental de Huehuetenango semanalmente. |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior. | • Se poyo y participo en tres reuniones de equipo en donde se fortalecieron a los monitores municipales de la Delegación Departamental de SESAN en donde se asumieron acuerdos, compromisos y lineamientos para ejecutar a nivel municipal. |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2405055301301

f)_____

f)_____
Ing. René Martínez Ha
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

Licda. Maira Ruano Estrada de García
f)_____
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-