Informe de Actividades Septiembre 2019

Alta Verapaz 30 de septiembre de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-519-2019-029
2. Nombre: Hugo René Cuguá Duering
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y participación en la realización de reunión ordinaria de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional • Apoyo y fortalecimiento en el rol y funcionamiento de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COCOSAN- en la comunidad Secomuxan I y Chaquiquiche en el municipio de Chisec
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo y coordinación para la organización y conformación de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COCOSAN- en Comunidad Secomuxan I y comunidad Chaquiquiche en municipio de Chisec • Apoyo y coordinación juntamente con la COMUSAN para la gestión de alimentos a través con entidad no gubernamental dirigidos a niños detectados con Desnutrición Aguda en el municipio de Chisec
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo y seguimiento a las acciones establecidas por la Agencia Municipal de Extensión Rural AMER MAGA en la comunidad Secomuxan I y la comunidad Chaquiquiche en el municipio de Chisec
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo y seguimiento a la recopilación de datos basados en la Sala Situacional Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en comunidades priorizadas por inSAN en el municipio de Chisec.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo y coordinación con personal del distrito municipal de Salud, para el monitoreo de niños y niñas con Desnutrición aguda
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo y seguimiento a las acciones dirigidas a la operativización del programa de alimentación escolar en el municipio de Chisec
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Apoyo y fortalecimiento a la Delegación Departamental en el cumplimiento y entrega de informes semanales y mensuales según sea requerido por la misma.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Apoyo y participación en reunión interna delegado departamental SESAN para el fortalecimiento de capacidades a nivel de territorios asignados a equipo de monitores municipales.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 1928 71935 1601

f)_____

SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
DELEGACIÓN DE ALTA VERAPAZ
GUATEMALA, C.A.

f)_____
René Martínez Farfán
INSTITUCIONAL
aria y Nutricional

f)_____
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

Informe Final de Actividades

Alta Verapaz 30 de septiembre de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Julio al 30 de Septiembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-519-2019-029
2. Nombre: Hugo René Cuguá Duering
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y participación en realización de reuniones ordinarias de COMUSAN • Apoyo y fortalecimiento en el funcionamiento de Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional COCOSAN en las comunidades de Chaquiquiche y Secomuxan I • Apoyo a COCOSAN de comunidad Chaquiquiche y Secomuxan I en la implementación de huerto familiar y pedagógico
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la recopilación de información sobre situación alimentaria en cuatro comunidades priorizadas por inSAN para alimentar sala situacional Municipal de seguridad alimentaria y nutricional • Apoyo y coordinación conjuntamente con COMUSAN para la gestión de alimentos con organización no gubernamental para familias en inSAN y con niños detectados con desnutrición aguda • Monitoreo de acciones realizadas por la Agencia Municipal de Extensión Rural AMER MAGA en apoyo al logro de objetivos de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel comunitario.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Monitoreo y seguimiento de casos de niños detectados con Desnutrición Aguda • Monitoreo del Programa de Alimentación Escolar que corresponde al municipio de Chisec. • Apoyo a la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la elaboración de herramienta de monitoreo a las acciones que realizan instituciones que integran los cuatro pilares de

		Seguridad Alimentaria y Nutricional.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo en la actualización de base de datos de niños y niñas con Desnutrición Aguda, captados por el Distrito de Salud Municipal • Apoyo a la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el fortalecimiento de conocimientos para recabar información de indicadores de Seguridad Alimentaria y Nutricional para alimentar sala situacional comunitaria • Apoyo y seguimiento a la recopilación de datos basados en la Sala Situacional Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en comunidades priorizadas por inSAN en el municipio de Chisec.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo en el monitoreo de la desnutrición aguda a nivel municipal y comunitario en cumplimiento de los objetivos de la Política y ley de seguridad alimentaria y Nutricional. • Apoyo y coordinación con personal del distrito municipal de Salud, para el monitoreo de niños y niñas con Desnutrición aguda
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo y seguimiento a las acciones dirigidas a la operativización del programa de alimentación escolar en el municipio de Chisec • Apoyo a la COMUSAN en la recolección de información de situación alimentaria en comunidades priorizadas por inSAN en el municipio de Chisec, para alimentar sala situacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Apoyo en la elaboración de Bitácoras y planificación de actividades semanales en seguridad alimentaria y nutricional requeridas por el Delegado Departamental o autoridades superiores. • Apoyo y fortalecimiento a la Delegación Departamental en el cumplimiento y entrega de informes semanales y mensuales según sea requerido por la misma. • Apoyo en el registro de actividades, realizadas en el municipio de Chisec en la Plataforma institucional.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Apoyo en la elaboración de Informes semanales • Participación en reuniones de equipo de monitores municipales requeridas por Delegado Regional y Delegado Departamental

		• Participación en actividades de capacitación en temas de Trabajo en Equipo, PESAN, POLSAN promovidas por el Delegado Departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 1928 71935 1601

f)_____

SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
DELEGACIÓN DE ALTA VERAPAZ
-GUATEMALA, C.A.-

f)_____
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____
Licda. Maira Rodno Estrada de García
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-