

Informe de Actividades Agosto 2019

El Progreso 30 de agosto de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-713-2019-029 ✓
2. Nombre: Flor de María Pineda Orellana de Marroquín ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental a participar en la Reunión Ordinaria de COMUSAN en el municipio de Guastatoya del Departamento de El Progreso para darle el Seguimiento a la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental en el cumplimiento del seguimiento de acciones del POASAN de la COMUSAN, para así poder brindar información interinstitucional a la Delegación Departamental en el municipio de Guastatoya del Departamento de El Progreso.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental en el municipio de Guastatoya del Departamento de El Progreso, en el ámbito municipal y comunitario con el respectivo seguimiento, monitoreo y coordinación de los objetivos de las acciones interinstitucionales plasmadas en el POASAN de la COMUSAN
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental en procesos de coordinación y ejecución de acciones a nivel Municipal y comunitario apoyando en la actualización de la Base de Datos de niños en Riesgo Nutricional, con Desnutrición Aguda y de familias que presentan Inseguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de Guastatoya del Departamento de El Progreso.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental brindando Educación en el Hogar y Promoviendo el Cambio de Comportamiento como lo enmarca la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica, monitoreando a familias con niños diagnosticados con Desnutrición Aguda así como a familias con Inseguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Morazán del Departamento de El Progreso.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental en el municipio de Guastatoya del Departamento de El Progreso, informando sobre las Actividades y Resultados obtenidos de acuerdo a los compromisos adquiridos de manera interinstitucional.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental en 04 Reuniones Técnicas con Equipo SESAN El Progreso en Sede Departamental, adquiriendo nuevas directrices para el respectivo seguimiento y cumplimiento con el objetivo de fortalecer la SAN a nivel municipal y comunitario en el municipio de Guastatoya del Departamento de El Progreso.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


DPI 2409 89856 0201

f) 
Ing. René Martínez Parfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
-SESAN-
DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE EL PROGRESO

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-