

Informe de Actividades Agosto 2019

Alta Verapaz 30 de agosto de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-711-2019-029
2. Nombre: Heidy Julissa Tot Cruz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y coordinación en Reunión de COMUSAN, correspondiente al mes de agosto a fin de dar a conocer el plan de emergencia para la reducción de la desnutrición aguda y la detección de familias en InSAN, como también la socialización de las comunidades priorizadas por MSPAS, identificando el grado de afectación actual, en porcentajes de casos de DA
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y coordinación en Reunión de COMUDE, para la socialización de avances y logros obtenidos para abastecer el banco de alimentos, para la atención de la población vulnerable a InSAN según el número de casos registrados de enero a julio del 2019, asimismo la socialización de las 300 cajas de NUTRIBUTER gestionados para la atención de los 70 niños captados con DA
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en coordinación de talleres juveniles en centros educativos de nivel básico con temas SAN, Derechos de la Mujer, Equidad de Genero, Utilización Correcta de las Redes Sociales y prevención de embarazos a temprana edad
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y coordinación para trabajar un diagnóstico comunitario, a fin de evaluar las carencias comunitarias y familiares en los últimos meses del año, para registrar a familias en InSAN que requieran apoyo interinstitucional a fin de evitar el incremento de casos de niños y niñas con DA

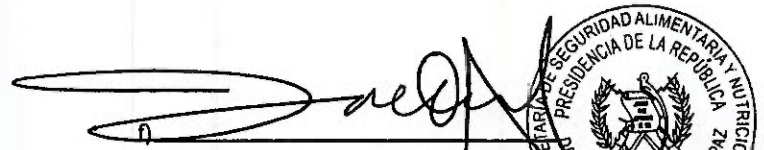

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y registro de datos de la Sala Situacional en SAN durante el levantamiento de información en las 6 comunidades priorizadas por la COMUSAN, evaluando y diagnosticando las carencias y pérdidas comunitarias.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y documentación de comunidades priorizadas por InSAN, registro de monitoreo y evaluación de casos DA, identificación de familias en InSAN y vulnerables a InSAN.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación con el apoyo de integrantes de la COMUSAN durante el diplomado de CpD, fortaleciendo los conocimientos de la Comisión en SAN, para mejorar las acciones institucionales. • Apoyo y participación con el apoyo de integrantes de la COMUSAN durante el diplomado de CpD, fortaleciendo los conocimientos de la Comisión en SAN, para mejorar las acciones institucionales.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 3742 42182 1601

f) 
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lidia María Ruano Estrada de García
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-