

## Informe de Actividades Agosto 2019

Jalapa 30 de agosto de 2019 ✓

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2019, el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-710-2019-029 ✓
2. Nombre: Guilmar Humberto Garza Valenzuela ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó en realización de la reunión ordinaria COMUSAN correspondiente al mes de Agosto en el municipio de Jalapa con la participación de Instituciones de Gobierno, oficinas municipales y ONG'S que tiene intervención en Seguridad Alimentaria y Nutricional.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Se apoyó en el seguimiento y actualización del Plan Operativo Anual de la COMUSAN donde se coordinó con los representantes del MSPAS la conmemoración del mes de Agosto de Salud Reproductiva y la Semana de la Lactancia Materna, así como los seguimientos a las actividades que se ejecutan en relación con la Seguridad Alimentaria y Nutricional establecidas en el POASAN en el municipio de Jalapa.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Participación en reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de Agosto con la participación de actores municipales, líderes comunitarios, instituciones y ONG'S que se encuentran en el municipio para el desarrollo de los procesos de trabajo que se ejecutan en el municipio de Jalapa.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se apoyó a la COMUSAN en seguimiento de los procesos de coordinación sobre el proyecto de grabación de spot radio con mensajes claves sobre la prevención de la desnutrición, los cuales serán transmitidos en radios en el municipio de Jalapa.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó el seguimiento y Monitoreo de casos de Desnutrición Aguda reportados por el MSPAS en comunidades del municipio de Jalapa.</li> <li>• Se apoyo el seguimientos de casos internados con desnutrición en el Centro de Recuperación Nutricional en Aldea Sanyuyo para su respectivo monitoreo en el municipio de Jalapa.</li> <li>• Se apoyó en el monitoreo de casos internados reportados con desnutrición en la Sala de Recuperación Nutricional del Hospital Nacional para su respectivo seguimiento de tratamiento ambulatorio en los municipios de Jalapa</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyo a la Delegación Departamental en informar al Delegado de la SESAN sobre las actividades y resultados obtenidos en los procesos que se realizan en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional por medio de bitácoras semanales en el municipio de Jalapa.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyo en participación en reunión de la Red de Maternidad y Paternidad Responsable para el seguimiento de actividades establecidas en el Plan Operativo Anual en el municipio de Jalapa.</li> <li>• Se apoyó a CONJUVE en coordinación de Carrera por la juventud a realizarse el día viernes 23 de Agosto con el apoyo de los integrantes de la COMUSAN en el municipio de Jalapa.</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en reunión de intercambio de experiencia de los procesos que realiza la DIMSAN en el municipio de San Juan Ermita del Departamento de Chiquimula con la finalidad de lograr que la OMSAN de Jalapa pueda convertirse en DIMSAN para mejorar los procesos de coordinación y alcanzar los objetivos de la prevención de la desnutrición en el municipio de Jalapa.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2388 47135 2101  
**Lic. Guilmar Zuberto Garcia Valenzuela**  
 ADMINISTRADOR DE EMPRESAS  
 AUTOMOTRICES  
 Colegiado Activo No. 18,019

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-


f)   
**Licda. María Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-