

Informe de Actividades Agosto 2019

Zacapa 30 de agosto de 2019 /

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-697-2019-029 /
2. Nombre: Rudy Oswaldo Carranza López /
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa /
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en reuniones ordinarias y extraordinarias de COMUDE en los Municipios de la Unión y Gualán del Departamento de Zacapa.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en reuniones ordinarias y extraordinarias de COMUSAN en los Municipios de la Unión y Gualán • Apoyo a la Comisión Municipal de Alimentación Escolar, en reuniones y monitoreos a Centros Educativos, con el fin de verificar el cumplimiento de la ley de alimentación escolar.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo técnico, y distribución del suplemento alimenticio Nutributter a niños de 06 a 24 meses de edad, que están en retardo de crecimiento, del Municipio de Gualán, del Departamento de Zacapa. • Apoyo a OMSAN del Municipio de Gualán, del Departamento de Zacapa, brindando asistencia técnica.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la revisión de Sala de Desnutrición Aguda, compartida por la nutricionista del Área de Salud del PROSAN, correspondiente a las semanas epidemiológicas del mes de agosto, del año en 2019. • Apoyo en la recolección de información generada a través de las visitas domiciliarias al tratamiento oportuno (ambulatorio) de niños con DA, reportados por la DAS, en los Municipios, de Gualán y La Unión del Departamento de Zacapa.

5.	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en jornadas de Peso, talla, suplementación, vacunación y desparasitación en el Municipio de Gualán, del Departamento de Zacapa.
6.	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la elaboración de informes de actividades semanales, entregadas al Delegado Departamental, correspondiente al mes de agosto, del año 2019. • Apoyo en la elaboración de planificación mensual de combustible y bitácoras semanales, para llevar el control de recorrido vehicular, correspondiente al mes de agosto, del año en curso.
7.	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en el evento de la semana de la lactancia materna, organizada por la CODESAN, del Departamento de Zacapa. • Participación en reuniones de seguimiento y capacitaciones de temas SAN, con el equipo de la Delegación y actividades varias en representación de la Delegación Departamental, de Zacapa.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2226-97237 1909

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-