

## Informe de Actividades Agosto 2019

Suchitepéquez 30 de agosto de 2019 ✓

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-685-2019-029
2. Nombre: Thelma Madaly Cotill Ujpán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- a través de mesa técnica, para dar seguimiento a las actividades programadas en el POA-COMUSAN 2019 en el municipio de San Pablo Jocopilas en el mes de agosto.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- a través de reunión, para dar seguimiento a las actividades programadas en el POA-COMUSAN 2019 en el municipio de San Bernardino en el mes de agosto.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el monitoreo al Programa de Alimentación Escolar, verificando las condiciones en que se preparan y sirven los alimentos, en escuelas del municipio de San Pablo Jocopilas.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar monitoreo en apoyo al Programa de Alimentación Escolar, en los establecimientos de Cantón La Libertad y Las Cruces del municipio de San Bernardino.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en capacitación a mujeres, impartiendo temas SAN y elaboración de receta nutritiva, promoviendo el cambio de comportamiento, en el municipio de San Pablo Jocopilas.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en brindar charla a comunidad educativa sobre temas SAN: Alimentación saludable, consecuencias de una mala alimentación en Escuela Justo Rufino Barrios del municipio de San Bernardino.</li></ul>

4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la actualización de la base de datos de niños con DA, el cual es brindada por personal de MSAS en el servicio de salud del municipio de San Pablo Jocopilas, en el mes de agosto.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la actualización de la base de datos de niños con DA, el cual es brindada por personal de MSAS en el servicio de salud del municipio de San Bernardino, en el mes de agosto.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a la base de datos actualizada de niños con DA proporcionada por MSPAS, realizando visitas domiciliarias haciendo énfasis en el cumplimiento de controles a los servicios de salud para la recuperación oportuna, monitoreando a niños captados en el año 2019 en el municipio de San Pablo Jocopilas, correspondiente al mes de agosto.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a la base de datos actualizada de niños con DA proporcionada por MSPAS, realizando visitas domiciliarias haciendo énfasis en el cumplimiento de controles a los servicios de salud para la recuperación oportuna, monitoreando a niños captados en el año 2019 en el municipio de San Bernardino, en el mes de agosto.</li> </ul>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de la participación en reuniones de COMUDE, en el mes de agosto.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de las actividades diarias, como la realización de bitácoras de trabajo, planificación e informes semanales del municipio a mi cargo, en el mes de agosto.</li> </ul>
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la participación en jornada de desparasitación y concientización del dengue como apoyo a personal de MSPAS, en establecimientos educativos del municipio de San Bernardino.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participación en Carrera departamental contra la desnutrición, organizado por CODESAN con el objetivo de crear un banco de alimentos para apoyar a familias de niños con DA, realizándose en el municipio de Mazatenango.</li> </ul>
--	--	---


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2693-92414-1011



f) 

f) 

**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. María Riquelme Estrada de García**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-