

Informe de Actividades Agosto 2019

Suchitepéquez 30 de agosto de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-678-2019-029
2. Nombre: Esperanza Amairany Bac Bartolo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|--|--|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- participando diferentes instituciones Gubernamentales y oficinas Municipales en el municipio de Santo Tomás la Unión correspondiente al mes de Agosto. |
| 2 | b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en dar seguimiento al POA - COMUSAN 2019 en Coordinación de Carrera Contra la Desnutrición Socializando dicha actividad en reunión de COMUSAN, en el municipio de Santo Tomas La Unión correspondiente al mes de Agosto. |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la Realización de Taller a Mujeres Embarazadas con el Tema: Alimentación Saludable Para la Prevención de Niños Con Desnutrición Aguda al Momento de Nacer el Municipio de Santo Tomas la Unión Correspondiente al Mes de Agosto.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la Realización de Charla a Padres de Niños Con D.A. Con el Tema: Alimentación Saludable e Higiene en el Hogar en el Municipio de Santo Tomas la Unión Correspondiente al Mes de Agosto. |

| | | |
|---|---|--|
| 4 | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en Actualizar Información de la Sala Situacional de Niños con desnutrición Aguda proporcionada por personal de MSPAS, y programar Visitas Domiciliares en los Casos que lo ameriten en el Municipio de Santo Tomas la Unión. Correspondiente al Mes de Agosto. |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, Dando seguimiento a la Base de Datos Actualizada de Niños con D.A. del 2019 Generada por MSPAS, Para su Respectivo Monitoreo en el Municipio de Santo Tomas la Unión Correspondiente Al Mes de Agosto. |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de las actividades diarias, como la realización de Planificación, bitácoras de trabajo e informes semanales en el municipio a mi cargo durante el mes de Agosto. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar la participación de reuniones de COMUDE durante el mes de Agosto. |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en Participación en Caminata Sobre la Lactancia Materna en el Mes de la Salud Reproductiva en el Municipio de Mazatenango a realizarse durante el mes de Agosto. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en Participación en Red de Paternidad y Maternidad Responsable en el Municipio de Santo Tomas la Unión a realizarse durante el mes de Agosto. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en Participación de Carrera contra la Desnutrición Departamental en el Municipio de Mazatenango Suchitepéquez a realizarse durante el mes de Agosto. |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3252 68738 1010



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Cilda María Aquino Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-