

Informe de Actividades Agosto 2019

Suchitepéquez 30 de agosto de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-677-2019-029
2. Nombre: Damaris Sarai Gamboa Ramírez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- participando el Alcalde y miembros del Concejo Municipal, MINEDUC, DMM, MAGA, CONALFA, MIDES, MSPAS Y SESAN en el municipio de Pueblo Nuevo, correspondiente al mes de Agosto.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en POA COMUSAN 2019, dando seguimiento a las Comisiones de trabajo para el desarrollo del taller con mujeres embarazadas y madres de niños con desnutrición en el municipio de Pueblo Nuevo en el mes de Agosto.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar charla a mujeres embarazadas y madres de niños con DA con el tema de Alimentación y Nutrición, con la coordinación de MSPAS y miembros de COMUSAN, en casco urbano del municipio de Pueblo Nuevo en el mes de Agosto.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar charla a mujeres embarazadas y madres de niños con DA con el tema de Alimentación y Nutrición, con la coordinación de MSPAS y miembros de COMUSAN, en Aldea Pecul del municipio de Pueblo Nuevo en el mes de Agosto.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar taller con mujeres embarazadas y madres de niños con DA en receta nutritiva con la coordinación de MSPAS y miembros de COMUSAN, en municipio de Pueblo Nuevo en el mes de Agosto.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en actualizar información de base de datos de Niños con desnutrición aguda la cual es proporcionada por MSPAS en el municipio de Pueblo Nuevo, correspondiente al mes de Agosto. • • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en monitoreo a establecimientos educativos como seguimiento al Programa de Alimentación Escolar -PAE- con participación de la COMUSAN en el municipio de Pueblo Nuevo, correspondiente al mes de Agosto.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en dar seguimiento a través de visitas domiciliarias de niños con D.A. captados 2019, con información generada por MSPAS en el municipio de Pueblo Nuevo, correspondiente al mes de Agosto.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de las actividades diarias, planificación, bitácoras de trabajo e informes semanales en el municipio de Pueblo Nuevo, correspondiente al mes de Agosto. • • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar la participación de reunión de COMUDE, correspondientes al mes de Agosto.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, dando acompañamiento a personal de MAGA en Huerto Comunal, desarrollado con madres de niños con bajo peso y mujeres embarazadas fomentando la agricultura familiar, correspondiente al mes de Agosto. • • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, dando acompañamiento a personal de MAGA en Huerto Pedagógico implementado en Aldea Pecul del municipio de Pueblo Nuevo correspondiente al mes de Agosto. • • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en participación en caminata de lactancia materna, en el mes de la salud reproductiva en el municipio de Mazatenango Suchitepéquez correspondiente al mes de Agosto.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en participación en la 3 Carrera Familiar contra la desnutrición, organizada por miembros de CODESAN, correspondiente al mes de Agosto.
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2426 49572 1001



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Rivas Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-