

Informe de Actividades Agosto 2019

Sololá 30 de agosto de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-669-2019-029
2. Nombre: Julio Tzaput Guarchaj
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional /COMUSAN, municipio de Santa Lucía Utatlán, con la participación de las Instituciones gubernamentales y no gubernamentales.• Apoyo a la Delegación Departamental en seguimiento de las reuniones ordinarias, con los once miembros de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para el fortalecimiento de conocimiento a la SAN, municipio de Santa Lucía Utatlán.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de priorización a familias con niños en DAM y niños recuperados, para el seguimiento de implementación de huertos familiares, municipio de Santa Lucía Utatlán.• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de las acciones y monitoreo de huertos escolares, municipio de Santa Lucía Utatlán, con el objetivo, de producir y revalidar el consumo de alimentos nativos a través de huertos pedagógicos.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de conformación de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional /COCOSAN, municipio de Santa Lucía Utatlán, para las acciones a favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de la aplicación de la ventana de los mil días a mujeres embarazadas a través de monitoreo y talleres realizadas, en prevención de la desnutrición crónica a temprana edad, en el municipio asignado.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en la actualización de la sala situacional en Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio asignado. • Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de taller en fortalecimiento de conocimiento en el tema SAN, a grupo de mujeres con niños menores de cinco años, municipio de Santa Lucía Utatlán.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de atención a niños y niñas recuperados de desnutrición aguda, para la verificación de su estado nutricional, que permite tomas decisiones pertinente a la SAN, juntamente con la COMUSAN, municipio de Santa Lucía Utatlán.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en la elaboración y entrega de informes en forma física y digital de las respectivas actividades diarias, semanales y mensuales en la Delegación Departamental de Sololá. • Apoyo a la Delegación Departamental, en la participación de la reunión ordinaria de la Mesa Municipal de Alimentación Escolar, para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en los Centros Educativos del municipio asignado. • Apoyo a la Delegación Departamental, en la participación de la reunión ordinaria del COMUDE, municipio de Santa Lucía Utatlán.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en la participación de la reunión ordinaria, mes de agosto de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional /CODESAN, realizada en el salón de Gobernación de Sololá. • Apoyo a la Delegación Departamental, en la participación de la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Medio Ambiente, municipio de Santa Lucía Utatlán. • Apoyo a la Delegación Departamental, en la participación de las reuniones de equipo, en fortalecimiento de conocimiento a la SAN y definición de lineamientos a nivel departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2712 10443 0706

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 MSc. Elic. Mario G. Conde
 Colegiado No. 13,676

f) 
Licda. Maira Riquelme Esquivel de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-