

Informe de Actividades Agosto 2019

Sololá 30 de agosto de 2019 /

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-667-2019-029

2. Nombre: Elmer Gerardo Cúmes Jubilajuj

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental con la celebración de la reunión ordinaria de la COMUSAN en los municipios de San Antonio Palopó y municipio de Panajachel y acercamiento a la conformación de COCOSAN en la comunidad de ojo de Agua.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental en la conmemoración de la semana de la lactancia materna con el apoyo de la COMUSAN de los municipios de San Antonio Palopó y del municipio de Panajachel.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental en talleres de proyectos productivos con madres de niños menores de 2 años con bajo peso y retardo de crecimiento e el municipio de Panajachel y Capacitaciones en el tema SAN y uso de caja de herramientas en el municipio de San Antonio Palopó
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental en acercamiento a alcaldes electos en los municipios asignados para seguimiento a la gestión de recursos para el funcionamiento de la COMUSAN, creación de la DIRSAN y actualización de informes de la situación actual, estrategias de recuperación de niños menores de 2 años con bajo peso y retardo de crecimiento en los municipios de San Antonio Palopó y del municipio de Panajachel

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en el monitoreo a mujeres embarazadas menores de edad para la inclusión en programas sociales, monitoreo a niños con desnutrición aguda y niños con riesgo nutricional.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en la entrega de diferentes informes requeridos, entre ellos: MODA, COMUDE, COCOSAN, COMUSAN, listas de asistencia e ingreso de información en el SIINSAN.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en la participación y apoyo a la reunión ordinaria de CODESAN Sololá • Apoyo a la delegación departamental en participar en diplomado de discapacidad y desarrollo inclusivo coordinado por CONADI.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2254 39972 0709

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

MSc. Lic. María G. Colseth
 Colegiada No. 13,676

f) 
Licda. Maira Rueda Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-