

Informe de Actividades Agosto 2019

San Marcos 30 de agosto de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-654-2019-029
2. Nombre: Linda María Orozco Carlos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de El Tumbador, donde se socializaron las acciones ejecutadas en el mes de julio y se realizó la coordinación y planificación de las actividades que están dentro del POA 2019 para el presente mes, las cuales son: a) Programación de monitoreos de niños con D.A. b) sala situacional de Desnutrición aguda y análisis de casos registrados. c) Programación de actividades del POA 2019.• Se participó en reunión ordinaria de COMUDE del municipio de El Tumbador, en la cual el alcalde comunicó a los miembros de COCODES de las distintas comunidades y al personal de las instituciones presentes en el municipio, acerca de los proyectos y avances en los mismos, actividades y acciones a realizar durante el mes de agosto para seguir con el desarrollo del municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se planificaron y realizaron las acciones correspondientes al mes de julio contempladas en el Plan Operativo Anual 2019 ante el pleno de la COMUSAN, con el objetivo de cumplir con lo establecido y con el compromiso de ejecutar cada de las funciones que competen a las instituciones participantes, en beneficio de la población de El Tumbador.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Taller demostrativo sobre preparación de alimentos, enfocado a madres de niños con bajo peso y madres de niños con Desnutrición Aguda, esto se realizó con el objetivo de poder enseñar maneras diferentes de preparar alimentos nutritivos a un bajo costo y con los recursos alimenticios que hay en las diferentes comunidades del municipio.• Se coordinó y asistió a sesión educativa impartida a directores del nivel preprimario y primario de los



		establecimientos educativos de El Tumbador, impartiendo los temas de: manipulación de alimentos y 10 reglas de oro, con el objetivo de promover el aprovechamiento de los recursos del Programa de Alimentación Escolar que son proporcionados en los centros educativos del municipio.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se solicitó y se socializó en el centro de salud de El Tumbador, la sala situacional de niños con Desnutrición Aguda, el registro de mujeres embarazadas y niños menores de 2 años con bajo peso, con el objetivo de poder realizar acciones de alerta temprana y tener conocimiento de los casos por desnutrición registrados en la planilla de salud y nutrición. Se realizaron monitoreos del Programa de Alimentación Escolar en diferentes establecimientos del municipio de El tumbador, con el objetivo de poder verificar y evaluar que se estén preparando los alimentos escolares de acuerdo a los menús establecidos.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en el monitoreo y visitas domiciliarias a niños con desnutrición aguda, con acompañamiento de enfermeras auxiliares de los distintos territorios del municipio, priorizando los casos más vulnerables de distintas comunidades del municipio y así poder completar las visitas de todos los niños que han sido registrados en la planilla de salud y nutrición captados en los diferentes territorios del municipio de El Tumbador.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se redactaron bitácoras semanales y se trasladó dicha información a Delegación Departamental, para tener una mejor planificación, reportar y llevar un registro de las actividades realizadas en el municipio de El Tumbador, relacionadas a las acciones sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión ordinaria de equipo en Delegación Departamental, en la cual se desarrollaron diferentes temas de acuerdo al trabajo realizado en los municipios y acciones a mejorar para un mejor desempeño en el laboral técnico y administrativo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 8329 91466 1222

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-