

Informe de Actividades Agosto 2019

San Marcos 30 de agosto de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carias Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-646-2019-029
2. Nombre: Daniel Antonio Villatoro Vásquez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se coordinó y participó en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Salud, Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de San Marcos correspondiente al mes de agosto, en la cual se contó con presencia de diferentes Instituciones que ejercen en el municipio y se coordinaron las actividades a realizarse en el presente mes con la COMUSSAN. • Se participó en reunión ordinaria de COMUDE correspondiente al mes de agosto en el municipio de San Marcos
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el pleno de la reunión mensual de la COMUSSAN del municipio de San Marcos en la actualización y análisis del Plan Operativo Anual, coordinando las actividades programadas para ser ejecutadas en el mes de agosto y las acciones realizadas en el mes de julio.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en Sesión Educativa a Grupo de mujeres sobre el tema de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, para fortalecer conocimientos, promover una alimentación más saludable y contribuir a mejorar las condiciones higiénico-ambientales mediante el cambio de comportamiento
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó promoviendo un escenario favorable para socializar y analizar la información de la Sala Situacional de D.A del municipio de San Marcos, en el pleno de la reunión ordinaria de COMUSSAN del mes de agosto a fin de evaluar e identificar acciones favorables para la reducción de la Desnutrición Aguda en el municipio. • Se participó en la recopilación de información para el

		abastecimiento de la Sala Situacional Municipal en SAN en las comunidades priorizadas del municipio de San Marcos
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron visitas domiciliarias a niños captados con Desnutrición Aguda según la planilla proporcionada por el Centro de Salud de San Marcos a fin de velar por el cumplimiento del protocolo velando por la recuperación y atención a los niños captados • Se realizaron visitas al Área de Pediatría del Hospital Nacional de San Marcos con el objetivo de dar seguimiento a niños en recuperación por Desnutrición Aguda, velando por la recuperación y atención a los menores
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a Delegación Departamental en la realización de bitácora semanal de Actividades, Constancias de Comisión y bitácora de combustible y otros requerimientos solicitados por Delegado Departamental
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión Ordinaria de equipo, con la finalidad de mejorar procesos técnicos operativos y administrativos que permita realizar de manera efectiva la capacidad de articulación Interinstitucional

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI/ 1978 85217 1201

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farjón
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. María Rundo Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-