

Informe de Actividades Agosto 2019

Jalapa 30 de agosto de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

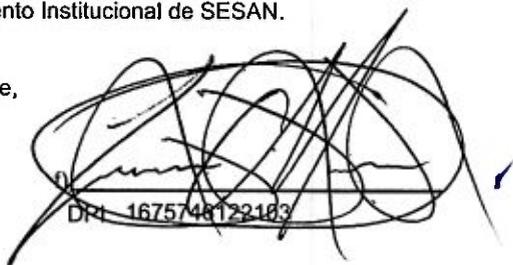
1. Contrato No. DSESAN-593-2019-029
2. Nombre: José Mario González Linares
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Reunión Ordinaria de COMUSAN, correspondiente al mes de agosto, en el municipio de Mataquescuintla, donde tuvimos la presencia del nuevo delegado del ministerio de educación, "MAGA"; así mismo tuvimos la asistencia de instituciones de gobierno y oficinas municipales que tienen intervención en la seguridad alimentaria y Nutricional, todo esto para velar por la seguridad alimentaria y reducir los casos con D.A.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio seguimiento al plan operativo anual (POA) de la COMUSAN, para poder verificar los diagnósticos de los programas de las actividades que se realizan con diferentes instituciones a las cuales se les da seguimiento y se ejecutan en relación con Seguridad Alimentaria y Nutricional para la prevención de la desnutrición en el municipio de Mataquescuintla.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó reunión ordinaria de COMUDE, correspondiente al mes de Agosto realizada en el municipio de Mataquescuintla, obteniendo la participación de instituciones de gobierno y Oficinas Municipales donde se desarrollan temas muy importantes y así mismo escuchando las necesidades de todas las Comunidades y dando a conocer la Importancia de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó reunión con MAGA, CAP y OMSAN, para dar seguimiento de los respectivos procesos y estrategias que se ejecutan y tienen relación con Seguridad Alimentaria y Nutricional para poder seguir con los diagnósticos municipales y comunitarios que se ejecutan en el municipio de Mataquescuintla.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó monitoreo a niños con casos con desnutrición aguda D.A., en el municipio de Mataquescuintla y en apoyo al monitor del departamento de Jalapa se realizó MODA en casco Urbano.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se le informo semanalmente al Delegado Departamental de las acciones realizadas en relación con Seguridad Alimentaria y Nutricional y los logros obtenidos de las mismas, en relación a lo técnico y administrativo que se realiza en el municipio de mataquescuintla.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se dio participación en la caminata realizada en el municipio de Jalapa, en el marco de la conmemoración de la semana de la Lactancia Materna, llevando el lema oficial que se titulara como "EMPODEREMONOS, HAGAMOS POSIBLE LA LACTANCIA MATERNA. En apoyo con la sala de Recuperación Nutricional . Reunión con delegado Departamental para dar seguimiento con los informes y avances que se han tenido con los monitoreos con niños con desnutrición aguda D.A. y que estrategias se tienen para reducir los casos con D.A.

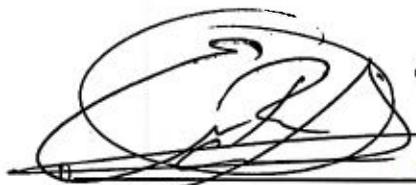
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,



DPI 1675748122183

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-




f) 
Licda. Maira Quano Estrada de Garcia
 Subsecretaría Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-