

Informe de Actividades Agosto 2019

Guatemala 30 de agosto de 2019 #

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-479-2019-029
2. Nombre: Gustavo Adolfo Del Valle Hernández
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en las Delegaciones Departamentales en la implementación de los Planes Operativos departamentales articulados en el marco del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, el respectivo Plan Operativo Anual de SAN y Planes Coyunturales, entre otros Planes emergentes.	<ul style="list-style-type: none">• Resultado de reuniones de asesoramiento con los delegados departamentales de Huehuetenango, Totonicapán y Quetzaltenango. se analizó la importancia de realizar una presentación y evaluación de logros y avances de los planes operativos anuales, así como planes coyunturales que se abordan a nivel departamental en respuesta a situaciones emergentes de casos de DA. Alcanzándose resultados que mejorarán el desempeño de las diferentes delegaciones departamentales.
2	b) Asesorar a las Delegaciones Departamentales en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Departamentales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (CODESAN), para la implementación del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales y el cumplimiento de la Política SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo y acompañamiento a la mesa técnica de CODESAN del departamento de Huehuetenango para la realización de El Monitoreo de los Servicios de Salud del Primer Nivel de Atención de la Ventana de los Mil Días en los municipios de San Mateo Ixtatan y Barillas <p>Se asesoró a las Delegaciones Departamentales en el funcionamiento de las Comisiones Departamentales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (CODESAN), realizando aportes dentro de la participación de las mismas en sus reuniones ordinarias para la implementación del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales y el cumplimiento de la Política SAN.</p>
3	c) Apoyar los procesos de integración, incidencia y operativización de las CODESAN y CODEDE incluyendo procesos de formulación de los Planes Operativos, monitoreo y evaluación de resultados y análisis de situación.	<ul style="list-style-type: none">• Se continuo con el proceso de integración de las comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) ante la CODESAN fortaleciendo el proceso de participación e injerencia a nivel departamental esto también con la finalidad de cumplir con el monitoreo y evaluación de resultados y análisis de los diferentes niveles de coordinación.

4	d) Apoyar a las Delegaciones Departamentales en la elaboración y utilización de las Salas situacionales SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se continuó con el apoyo en el proceso para establecer los rangos críticos del pilar de aprovechamiento Biológico y revisión de SSM <p>Se capacitó a personal de reciente ingreso sobre el envío de información de las comunidades priorizadas en la aplicación ODK Collect para la implementación de las fases de sala situacional y generación de informes de Sala Situacional SAN en los departamentos de Quetzaltenango, Huehuetenango y Totonicapán</p>
5	e) Analizar el funcionamiento de las Delegaciones Departamentales para generación de propuestas que permitan mejorar el desempeño técnico y administrativo de las mismas.	<ul style="list-style-type: none"> • Se analizó con los delegados departamentales de Quetzaltenango y Huehuetenango, las herramientas empleadas para la planificación semanal y la presentación de informes de las actividades. <p>Se sostuvieron reuniones a nivel de Delegaciones departamentales para poder analizar el funcionamiento tanto técnico como administrativo para poder generar propuestas que mejoren el desempeño de las delegaciones,</p>
6	f) Apoyar los procesos de socialización e implementación de procedimientos técnicos y administrativos en las Delegaciones Departamentales.	<ul style="list-style-type: none"> • Resultado de reuniones con el personal a nivel municipal y departamental de las delegaciones departamentales de Huehuetenango, Quetzaltenango y Totonicapán, abordando los procesos técnicos y administrativos, con el objetivo de fortalecer los conocimientos del personal de las mismas. <p>Se apoyó a la realización de monitoreos a nivel municipal, programados en función de la población priorizada según la POLSAN y las necesidades presentadas a nivel de Departamento.</p>
7	g) Apoya a las Delegaciones Departamentales en los análisis avance y cumplimiento de los objetivos del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, del Plan Operativo de SAN y Planes Coyunturales.	<ul style="list-style-type: none"> • se apoyó a las Delegaciones departamentales en la revisión de la matriz de ejecución de actividades y análisis de avances y cumplimientos de los objetivos del PESAN Y POASAN a nivel departamental y municipal.
8	h) Apoya a las Delegaciones Departamentales en los procesos de verificación de funcionamiento de las COMUSAN y similares.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en diferentes reuniones ordinarias de Comisiones Municipales de Seguridad alimentaria y nutricional (COMUSAN), para la verificación de su funcionamiento y participación de los actores a nivel municipal, así como la temática manejada por los monitores municipales en relación a las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional <p>Se brindó el apoyo en el proceso de supervisión, el funcionamiento de la Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria Y Nutricional.</p>

9	i) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión de trabajo, en el marco del Convenio de Coordinación Interinstitucional SESAN-VISION MUNDIAL GUATEMALA en los departamentos de Huehuetenango, Totonicapán y Quetzaltenango. <p>Se sostuvo reunión con el Coordinador de Operaciones Territoriales y Facilitadores de Procesos Regional abordando temas técnicos administrativos a nivel de las delegaciones a cargo.</p>
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2082 44972 1301

f) _____

f) 
 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-