

Informe de Actividades Agosto 2019

Guatemala 30 de agosto de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-472-2019-029
2. Nombre: Analuisa Margoth Guillén Krische
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en la orientación para el diseño y formulación de procesos de Cambio de comportamiento, con equipos técnicos, institucionales constituidos en plataformas para coordinar, organizar y ejecutar procesos de gestión y asistencia técnica a nivel departamental, municipal y comunitario en prevención de la desnutrición crónica.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé a equipo técnico departamental para la constitución y funcionamiento de la plataforma interinstitucional para el programa de Alimentación Escolar.
2	Apoyar en el direccionamiento para la orientación de procesos técnicos y metodológicos para fortalecer las capacidades institucionales de los sectores públicos del país, para el logro de la operativización del PESAN, y el POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en seguimiento a la construcción del Plan Estratégico de Alimentación escolar.
3	Apoyar en el direccionamiento para facilitar procesos de fortalecimiento en la implementación y desarrollo de la gobernanza en SAN con socios estratégicos (facilitadores, instituciones, Sub comisiones), y socios directos (comunidades).	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la definición de lineamientos para la mesa temática de Primera Infancia.
4	Apoyar en la orientación técnica y metodológica para monitorear los comportamientos de actores institucionales en función de conocimientos, actitudes, prácticas, creencias, hábitos y costumbres en relación a la prevención de la desnutrición crónica y su relación con los servicios e intervenciones del sector público.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la revisión metodológica INNOV8 como herramienta para revisar los programas de atención a la primera infancia.
5	Apoyar en reuniones de trabajo que promuevan la coordinación del que hacer de instituciones y actores involucrados en la Estrategia de Gobernanza en SAN y Prevención de la Desnutrición Crónica.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en el conservatorio de Lactancia Materna.

6	Apoyar en la orientación para la elaboración de mapeos de actores, salas situacionales, diagnósticos participativos de la Estrategia de Reducción de la Desnutrición Crónica.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè en la propuesta de identificación de rubros para estructura presupuestaria no existentes para intervenciones o programas orientados hacia la primera infancia
7	Apoyar en el direccionamiento para construir y orientar modelos de gestión y atención a todos los niveles de ejecución, implementación y toma de decisión, que permita el acompañamiento, seguimiento, monitoreo y orientación del personal institucional local y de SESAN involucrados en la Estrategia de Gobernanza en SAN y Prevención de la Desnutrición Crónica.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè en la revisión de ODS, Katùn 2032, y la política general de gobierno para atención a la primera infancia.
8	Apoyar en reuniones de trabajo que promuevan la coordinación del área de fortalecimiento institucional del que hacer de Instituciones y actores involucrados en la Estrategia Gobernanza en SAN y Prevención de la Desnutrición Crónica, con la aplicación específica en cada nivel (departamental, municipal y comunitario) y sus actores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè en reuniones técnicas de trabajo con enfoque de fortalecimiento de procesos del programa de alimentación escolar y atención a la primera infancia.
9	Apoyar en la orientación y revisión de elaboración y actualización de mapeos de actores, salas situacionales, diagnósticos participativos que identifiquen problemas relacionados con la Estrategia de Reducción de la Desnutrición Crónica y asesorar a las delegaciones sobre las oportunas intervenciones de resolución de los mismos.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè en la presentación de Situación PI en Guatemala.
10	Apoyar en la articulación de los procesos de Gobernanza para que sean transferidos y trasladados a todos aquellos actores en los niveles departamentales y municipales que dentro de sus funciones tienen acciones significativas para impactar con la estrategia en su jurisdicción.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè en el planteamiento para funcionamiento de las comisiones del PAE , a nivel departamental y municipal.
11	Apoya en la orientación técnica para construir entregas didácticas de fortalecimiento a los delegados y monitores, como procesos formativos y desarrollo de competencias laborales, para facilitadores especialista en la aplicación metodología con las modalidades tutorial, Presencial y círculos de calidad según la detección de necesidades y cuando esto sea requerido por los mismos delegados.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè en la orientación al Congreso Nacional de PAE 2019

12	Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN.	• Apoyé en actividades asignadas por la Dirección de fortalecimiento de SESAN.
----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2755 89803 4201

f) 
Lidia Maira Quano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____