

# Informe de Actividades Agosto 2019

Guatemala 30 de agosto de 2019

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-465-2019-029
2. Nombre: María Mercedes Ovalle Cuevas
3. Unidad Administrativa: Despacho Superior
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a.) Apoyar en las actividades a cargo del Despacho Superior, en la recepción, seguimiento y análisis de los expedientes de conocimiento hasta su conclusión	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en diferentes actividades asignadas por el Despacho Superior. Se recibió, analizó y se dio seguimiento a los expedientes hasta su conclusión</li></ul>
2	b.) Apoyar en la revisión e impresión, de presentaciones y documentos del Despacho Superior	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la impresión y revisión de presentaciones y documentos.</li></ul>
3	c.) Apoyar al Despacho Superior en el orden y archivo de documentos que ingresan y emanan para opinión	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en ordenar, archivar los documentos que ingresaron durante el mes de agosto.</li></ul>
4	d.) Brindar apoyo en la elaboración de informes, ayuda de memoria, minutas, presentaciones o notas en general para las diferentes actividades o reuniones que requiera el Secretario	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la elaboración de documentos, presentaciones para las diferentes reuniones en las que participó el Secretario. Se apoyó en la logística de la Reunión del Consejo Nacional de Seguridad Alimentaria.</li></ul>

5	e.) Otras que sean asignadas por la maxima autoridad	• Se apoyaron otras actividades solicitadas por la máxima autoridad.
---	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Despacho Superior de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 2844 85159 1301

  
Juan Carlos Cayula Estrada  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Presidencia de la República

f) \_\_\_\_\_

f) \_\_\_\_\_