

Informe de Actividades Agosto 2019

Chimaltenango 30 de agosto de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carias Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

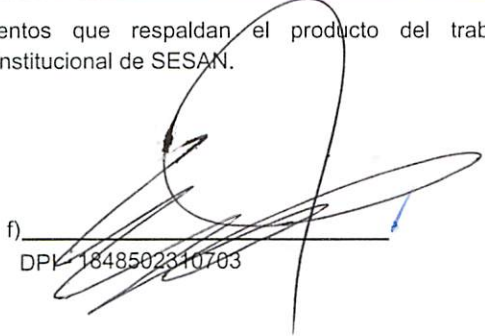
1. Contrato No. DSESAN-407-2019-029
2. Nombre: Edgar Rolando Sosa Dionisio
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar, supervisar y coordinar a los monitores de su área de acción en ejecución de sus labores, según sus planes de acción.	<ul style="list-style-type: none">• Se supervisó las bitácoras semanales de los monitores municipales en función de lo planificado.
2	b) Apoyar a los monitores en la elaboración de planes de trabajo vinculados con los planes operativos de los COMUDES Y COCODES de su área de acción.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la supervisión de las actividades programadas y aprobadas en POAs COMUSAN
3	c) Dar seguimiento a las acciones de cooperación nacional e internacional presentes en su área de acción tanto a nivel municipal como comunitario, a fin de promover la coordinación interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none">• Se atendió reuniones de trabajo con cooperantes internacionales para la coordinación interinstitucional.
4	d) Apoyar a la delegación departamental en la elaboración y utilización de las salas situacionales SAN.	<ul style="list-style-type: none">• En apoyo a la delegación departamental se supervisó el cumplimiento de salas situacionales correspondientes al mes de agosto.
5	e) Asesorar a los monitores de su área de acción en la ACTIVACIÓN de las COMUSANES así como en la planificación y ejecución de las reuniones mensuales de las mismas.	<ul style="list-style-type: none">• Se identificó las COMUSAN con menor índice de participación y se proponen acciones de mejora
6	f) Identificar áreas de mejora en la ejecución de actividades de los monitores y proponer medidas correctivas al Delegado Regional para su implementación.	<ul style="list-style-type: none">• Se promovió el uso del sistema ODK Collect para la actualización de sala situacional municipal.

7	g) Otras actividades que sean requeridas por el delegado departamental.	• Se atendió actividades asignadas por parte del delegado departamental y se elaboró los informes correspondientes
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI-1848502310703

f) 
 SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL -SESAN- DELEGACION CHIMALTENANGO

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Chimaltenango 30 de agosto de 2019

Señor

Juan Carlos Carias Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Junio al 31 de Agosto de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-407-2019-029
2. Nombre: Edgar Rolando Sosa Dionisio
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar, supervisar y coordinar a los monitores de su área de acción en ejecución de sus labores, según sus planes de acción.	<ul style="list-style-type: none">• 1. Se elaboró mediante el programa Arcgis los mapa de zonas de recarga hídrica de los municipios de Santa Apolonia, San Martín Jilotepeque, San Pedro Yepocapa y El Tejar. 2. Se acompañó a los monitores municipales en el monitoreo de entrega de cupones para el hambre estaciona 2019 en el municipio de Patzún evidenciando la entrega de 1,819 cupones en ese momento, también se obtuvo información sobre el total de cupones entregados a nivel del departamento de Chimaltenango y corresponde a 16,122 cupones. 3. Se supervisó al monitor Nicolás Ramos en COMUSAN de Santa Apolonia, Abner Salazar en COMUDE de Santa Cruz Balanyá y Leonardo Taj Taj en COMUSAN de Patzicia, al respecto se observó buen desempeño de los monitores mencionados, iniciando su actividad con puntualidad y con incidencia a favor de la SAN. 4. Se apoyó a los monitores municipales en la identificación de áreas prioritarias para la reforestación en los municipios de San Martín Jilotepeque, Santa Apolonia, El Tejar y San Pedro Yepocapa, los resultados están ligados a las zonas de recarga hídrica. 5. Se recomendó a los monitores municipales planificar las actividades semanales conforme a las metas establecidas y prioritarias en los planes establecidos para el año 2019 en respuesta a las necesidades en SAN. 6. Se apoyó en la revisión de todas las bitácoras semanales, se pidió a los monitores municipales enmiendas orientadas a reflejar los resultados de manera objetiva, logrando mejoras en la presentación de resultados.
2	b) Apoyar a los monitores en la elaboración de planes de trabajo vinculados con los planes operativos de los COMUDES Y COCODES de su área de acción.	<ul style="list-style-type: none">• 1. Se apoyó en la evaluación de avances de POAs 2019 a nivel de todos los monitores municipales, siendo en promedio el avance de cumplimiento del 50% hasta el mes de julio 2019, se ha socializado la necesidad de priorizar las actividades de POAs dentro de sus planificaciones semanales.

3	c) Dar seguimiento a las acciones de cooperación nacional e internacional presentes en su área de acción tanto a nivel municipal como comunitario, a fin de promover la coordinación interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Se realizó visita de campo para conocer las acciones del PMA/FAO en el municipio de San Pedro Yepocapa, en la que se evidenció el impacto positivo del proyecto en favor de la SAN en las comunidades mas afectadas por la erupción del Volcán de Fuego 2018. En total son 2300 familias beneficiadas con transferencias alimentarias consistentes en montos de Q.950.00 por familia, bolsas pecuarias (gallinas y kit para vacunación y desparasitación) macrotúneles y semillas varias). En virtud de que el proyecto por parte de PMA/FAO está en su fase de finalización se sostuvo reunión con Vision Mundial y se acordó el seguimiento de las acciones emprendidas en las comunidades afectadas, para lo cual se realizó una planificación conjunta (Vision Mundial -SESAN), iniciando con el análisis de datos de niños vulnerables menores de dos años el área de interés para posterior visita a las familias identificadas y posteriormente la elaboración del plan de compra para la adquisición de insumos para el desarrollo de talleres demostrativos para la alimentación.
4	d) Apoyar a la delegación departamental en la elaboración y utilización de las salas situacionales SAN.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Se apoyó a los monitores en la recolección de datos en los municipios de Patzicía, Santa Apolonia y San José Poaquil, 2. Se apoyó en el seguimiento de salas situacionales como actividad prioritaria en las planificaciones semanales, logrando cubrir todas las comunidades priorizadas el mes de junio, y con avances al 70% para el mes de julio, cabe mencionar que el déficit de lluvias es motivo de preocupación para las comunidades de la parte baja y media, con base a la clasificación altitudinal utilizada para el efecto.
5	e) Asesorar a los monitores de su área de acción en la ACTIVACIÓN de las COMUSANES así como en la planificación y ejecución de las reuniones mensuales de las mismas.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Se apoyó a los monitores en la realización de COMUSAN en los municipios de Patzicía y Santa Apolonia, 2. Se apoyo en la asesoría para la utilización de libros de actas de COMUSAN autorizados por la contraloría general de cuentas, 3. Se realizó acompañamiento para el fortalecimiento de las COMUSAN con menor indice de participación institucional (Santa Cruz Balanya y Acatenango)
6	f) Identificar áreas de mejora en la ejecución de actividades de los monitores y proponer medidas correctivas al Delegado Regional para su implementación.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Se brindó el apoyo a la monitora Jocabed Ramíres en el municipio de Patzicía, logrando una buena adaptación al trabajo con resultados muy positivos a la fecha, 2. Se apoyó en la implementación de cuatro grupos de trabajo a nivel de los monitores municipales con la finalidad de que el personal con mas experiencia en el que hacer de la SESAN pueda transmitir su experiencia como encargado de grupo, lo cual ha contribuido en el desempeño del personal, en especial a los de nuevo ingreso, 3. Se fomentó la implementación del SISTEMA ODK collect para la actualización del 70% de avance de sala situacional municipal.

7	g) Otras actividades que sean que sean requeridas por el delegado departamental.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Se apoyó en la logística y coordinación de la primera feria departamental de alimentación escolar, logrando la sensibilización aproximadamente de 1000 personas por parte del MAGA, MIDES, MINEDUC, DIGEFOCE, Productores locales y SESAN sobre los diferentes menús nutritivos aprobados para la alimentación escolar a nivel departamental según PAE, 2. Se apoyó al delegado departamental en el desarrollo de tres reuniones de CODESAN correspondientes a los meses de junio, julio y agosto 2019, y seguimiento de los temas priorizados (seguimiento acciones PMA/FAO y Participación institucional en las COMUSAN), 3. En atención a usuarios se apoyó a la delegación departamental en el seguimiento del proyecto de investigación por parte de la USAC denominado "Determinación del Índice de Sostenibilidad Hídrica de Cuenca de la parte alta de la cuenca del Río Xayá y Pixcayá", coordinación interinstitucional sobre la celebración del día Nacional de la Juventud CONJUVE-SESAN celebradas mediante carreras denominadas "JOVENES POR LA NUTRICIÓN" el 16 de agosto en el municipio de Patzún y el 23 de agosto 2019 en el municipio de Chimaltenango.
---	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1848502310703

f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lidia Maiza Quano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-