

Informe de Actividades Agosto 2019

San Marcos 30 de agosto de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

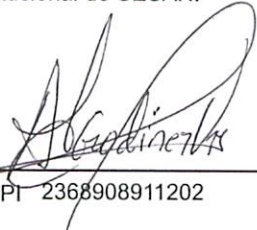
1. Contrato No. DSESAN-383-2019-029
2. Nombre: Luis Alberto Godínez Velásquez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión ordinaria de COMUSSAN, programada para el mes de Agosto, dando a conocer las actividades y resultados del POA 2019, del municipio de Ixchiguán, con la participación de diferentes instituciones y representantes de COCODES de las diferentes comunidades.• Se participó en reunión ordinaria de COMUDE programada para el mes de Agosto, donde se dio a conocer los avances y ejecución de proyectos que se realizan en el municipio de Ixchiguán
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se socializó y se evaluó las actividades del POA 2019 que se planificó y ejecutó durante el mes de agosto como acuerdos y compromisos en reunión de COMUSSAN
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en caminata conmemoración de la semana de la lactancia materna con el acompañamiento del personal de CAIMI, otras instituciones, y madres lactantes de diferentes comunidades del municipio de Ixchiguán• Se realizó sesión educativa con madres de familia del caserío Tuiquinamble, donde se impartió temas de Higiene en el Hogar, Alimentación Balanceada y Demostración de alimentos

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se visitó el CAIMI del municipio de Ixchiguán, con el objetivo de actualizar la Sala Situacional de Salud y Nutrición, para darle seguimiento a cada uno de los casos captados
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó monitoreo integrado con sub-comisión de PAE para la evaluación de los menús 2019, visitando seis escuelas seleccionadas • Se realizó visitas domiciliarias verificando la situación actual de niños con DA captados en el año 2019 acompañado con integrantes de salud
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó y envió bitácoras y planificaciones semanales, que respalda cada una de las actividades durante el mes al Delegado Departamental de San Marcos
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión mensual de equipo de trabajo de la Delegación Departamental de San Marcos realizando actividades para fortalecimiento de Seguridad Alimentaria

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2368908911202

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

San Marcos 30 de agosto de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 24 de Mayo al 31 de Agosto de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-383-2019-029
2. Nombre: Luis Alberto Godínez Velásquez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en 3 reuniones de COMUSAN, del municipio de Ixchiguán respectivo a los meses de Junio, Julio, Agosto, para dar seguimiento a las actividades programadas según POA 2019• Se participó en 2 reuniones de COMUDE, del municipio de Ixchiguán donde dieron a conocer temas importantes que están desarrollando en el municipio
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se socializó el POA 2019 del municipio de Ixchiguán el cual se analizó y se ejecuto las actividades programadas
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizaron 2 Sesiones Educativas en las comunidades del municipio de Ixchiguán impartiendo temas de Derecho de la Niñez, Higiene Personal, Alimentación Nutritiva, Higiene en el Hogar, Alimentación Balanceada y Demostración de alimentos• Se participó en la semana de la conmemoración de la Lactancia Materna, realizando una caminata para hacer ver la importancia de la leche materna es el principal alimento para niños menores de seis meses

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron 4 reuniones con informantes claves de las comunidades priorizadas del municipio de Ixchiguán Se realizaron 2 visitas al CAIMI para actualizar datos de niños captados con DA y darle seguimiento correspondiente
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron 4 visitas domiciliarias a niños detectados con DA verificando avances de su recuperación Se realizó evaluación de los menús escolares 2019 en seis visitas a escuelas seleccionadas con integrantes de sub-comisión del PAE
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó y envió 12 bitácoras y 12 planificaciones semanales que contienen las actividades programadas en el municipio de Ixchiguán y Delegación Departamental
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en 3 reuniones de equipo de trabajo de Delegación Departamental de San Marcos en actividades y fortalecimiento técnico

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI_2368908911202

f)  

f) 
 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. Maira Quano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-