

Informe de Actividades Agosto 2019

Baja Verapaz 30 de agosto de 2019

Señor

Juan Carlos Carias Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-379-2019-029
2. Nombre: José Domingo Primero Calo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Baja Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Asistencia y participación en reunión del Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE), en donde se reunieron varios representantes de los distintos sectores de la población como COCODES, Líderes y Sociedad Civil e instituciones gubernamentales y no gubernamentales con el fin de promover, facilitar y apoyar el funcionamiento efectivo de aspectos y decisiones de desarrollo rural y urbano del municipio, sobre todo lo relacionado a la SAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Coordinación y ejecución de actividades de la COMUSAN para la toma de decisiones y unificación de esfuerzos interinstitucionales a través de la inclusión de acciones y proyectos de Seguridad Alimentaria Nutricional en el municipio.• Acompañamiento y monitoreo de casos de desnutrición aguda en los hogares para determinar los avances y mejoras en la salud de los niños a través del llenado de formulario de registro (MODA), y en los casos que ameriten remitirlo en donde corresponde para la búsqueda de soluciones efectivas.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Visita y monitoreo al Centro de Recuperación Nutricional para el llenado del formulario de registro de visita que validan las acciones ejercidas para el cumplimiento del mejoramiento de la salud de los niños y niñas que se encuentran en dicho centro.• Coordinación de acciones interinstitucional mediante reuniones de la Comisión Técnica Interinstitucional Municipal de Alimentación Escolar para buscar garantizar la SAN en la implementación de los menús escolares 2019.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y monitoreo a la comisión encargada de los Sitios Centinela para realizar el llenado del libro de registro para obtener los datos y resultados que evidencian las enfermedades de aves, siembras o cultivos y sequía en base al tiempo, como Sistema de Alerta Temprana SAT, que corresponden al Municipio.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación y apoyo de acciones interinstitucional para realizar la Sala Situacional Municipal de Seguridad Alimentaria Nutricional a manera de dar cumplimiento a los objetivos y diagnósticos situacionales que corresponden al municipio.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Documentar y presentar a la Delegada Departamental medios de verificación, bitácoras personales y planes semanales como reporte de acciones y avances laborales específicas realizadas a nivel de municipio.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Asistencia y exposición de iniciativas interinstitucionales sobre mejorar el sistema de los Sitos Centinela a través de la CODESAN y pedir la unificación de esfuerzos a las demás instituciones para tomar en cuenta dicho sistema dentro de sus acciones en relación a la SAN como alerta temprana dentro del municipio. • Reunión de equipo en la Delegación Departamental para socializar y adquirir informaciones fundamentales indicadas por SESAN Central como actualización del personal técnico para obtener resultados efectivos que persigue la insitución.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1973415001504

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 



Ljeda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaría Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Baja Verapaz 30 de agosto de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 24 de Mayo al 31 de Agosto de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-379-2019-029 ✓
2. Nombre: José Domingo Primero Calo ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Baja Verapaz ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria Nutricional COMUSAN del Municipio de Rabinal Baja Verapaz, en la que participaron diversas organizaciones que tienen inferencia en el municipio así como líderes comunitarios para la toma de decisiones que garantizan la Seguridad Alimentaria Nutricional SAN.• Se asistió en las reuniones del Consejos Municipales de Desarrollo COMUDE, la que impulsó la participación de las diferentes organizaciones y la participación efectiva de la población y sociedad civil para promover los diversos programas y proyectos relacionados al desarrollo social de dicho municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se contribuyó en impartir charla sobre el tema la leche materna, el mejor comienzo, a mujeres embarazadas de la aldea Nimacabaj Rabinal Baja Verapaz.• Se le dio seguimiento Monitoreo y acompañamiento para dar respuesta a los Casos de Desnutrición Aguda Severa y Moderada a través del llenado de formulario visita de hogares MODA. correspondientes al municipio.• Se le dió monitoreo y acompañamiento según los casos indicados por el Centro de Atención Permanente –CAP- y el Centro de Recuperación Nutricional –CRN- y adicionales a ello se llenaron los formularios de visita que determinan los avances y mejoras en la salud de cada niño que asiste en dicho centro.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se coordinaron acciones interinstitucional mediante reuniones de la Comisión Técnica Municipal de Alimentación Escolar para buscar garantizar la Seguridad Alimentaria Nutricional en la implementación de los Menús Escolar 2019.• Con el objetivo de garantizar la Seguridad Alimentaria

		Nutricional se apoyo en las actividades realizadas en la Nutricarrera dentro de estas actividades se tiene la recolección, conteo y almacenamiento del mismo para su posterior entrega
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo y monitoreo a la comisión encargada de los Sitios Centinela de la aldea Nimacabaj y Vegas del Volcán, para realizar el llenado del libro de registro para obtener los datos y resultados que evidencian las enfermedades de aves, siembras o cultivos y sequía en base al tiempo, como Sistema de Alerta Temprana SAT, para preveerla y tener un plan estratégico de solución.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindo acompañamiento a Delegada Departamental junto al representante de Plan Internacional para realizar un mapeo sobre la asimilación de Ley de la Alimentación Escolar en los niños, en el municipio de Salamà Baja Verapaz; con la finalidad de verificar el interés que manifiestan los demás delegados de otras instituciones previo a la formación de una mesa técnica dentro de cada Municipio del Departamento de Baja Verapaz. • Se realizó la coordinación y apoyo de acciones interinstitucional para realizar la Sala Situacional Municipal de Seguridad Alimentaria Nutricional a manera de dar cumplimiento a los objetivos y diagnósticos necesarios de las situacionales del Municipio a través del llenado del formulario respectivo.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se documentó y sistematizó informaciones a la Delegada Departamental sobre las acciones realizadas en el Municipio, a través de informes mensuales, bitácoras personales, planes semanales y medios de verificación que garantizan el cumplimiento efectivo de los objetivos trazados
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en las reuniones de equipos programadas en la Delegación Departamental SESAN Baja Verapaz, para adquirir informaciones, lineamientos, e instrucciones básicas como herramientas para el trabajo personal dentro de la institución. • Se realizó la presentación de los avances de la POA COMUSAN por municipio, en las que se destacaron las acciones cumplidas, además de las que están por realizarse por parte de cada uno de los monitores que cubren cada municipio.

		<ul style="list-style-type: none"> • Con el objetivo de garantizar la Seguridad Alimentaria Nutricional en los menús escolar del periodo 2019, se participó en el taller dirigido a las mesas técnicas municipales del programa de la Ley de Alimentación Escolar a manera de asimilar y aplicar dicha ley en el áres correspondiente.
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1973415001504

f)  

f) 
 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-