

Informe de Actividades Agosto 2019

Quetzaltenango 30 de agosto de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-368-2019-029
2. Nombre: Amilcar Yovany De León Nowel
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Realización de COMUSAN con mayor convocatoria de instituciones conformándose la Comisión de Alimentación Escolar del Distrito, con mayor compromiso de los representantes de las instituciones para implementar acciones que coadyuven al mejoramiento de SAN en el municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Después de la COMUSAN se inicia el velar por que se inicie con el cumplimiento de los compromisos y acuerdos de cada institución a través de apoyo y acompañamiento a las actividades programadas para darle cumplimiento a objetivos y de esta manera avanzar en el plan operativo anual de la comusan.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en COMUDE para darle seguimiento a las propuestas realizadas para el desarrollo en SAN del municipio. Coordinar actividades interinstitucionales para recolectar atol fortificado para que en el centro de salud posean un banco disponible de INCAPARINA para apoyo a niños con DA del municipio.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Articular con las diferentes instituciones de gobierno y municipalidad acciones que benefician al sector más vulnerable del municipio para obtener buenos resultados, obtener información de los casos con DA, darle seguimiento y mejorar la SAN.

5.	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Dar apoyo y acompañamiento al centro de salud en monitoreo de niños con DA para llevar un mejor registro de las acciones de MSPAS en el municipio.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Reporte al delegado departamental de las diferentes actividades mensuales que el monitor realiza en el municipio designado, a través de un informe mensual.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Convocatoria requerida por el delegado departamental a reuniones en delegación departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2486606161213 ✓

f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 30 de agosto de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 24 de Mayo al 31 de Agosto de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

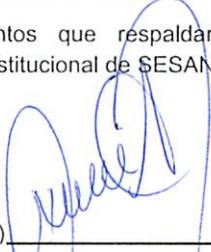
1. Contrato No. DSESAN-368-2019-029
2. Nombre: Amilcar Yovany De León Nowel
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• He participado en 5 COMUSANES y he tenido la oportunidad de coordinar, apoyar y motivar a representantes de instituciones gubernamentales a participar activamente en COMUSANES prueba de ello es que en las últimas convocatorias ha habido mayores participantes, y se han desarrollado varios temas de interés para el municipio, se ha planificado la actividad Festival ZUMBA para recolectar atol fortificado para niños con DA eso es positivo para el tema de SAN.En caso de COCOSAN es un tema que está en la etapa de socialización.Y siempre se está en la disposición de apoyar al COMUSAN en el municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Siempre en las 5 COMUSANES que he participado se ha buscado cumplir con las metas trazadas para el presente año por lo que la prioridad es darle seguimiento al POA para avanzar institucionalmente y que la SAN sea una de las prioridades en el municipio, y para ello se busca que se le de cumplimiento a los compromisos y acuerdos en COMUSAN a través de apoyo y acompañamiento.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• A 3 COMUDES se le ha dado apoyo y acompañamiento y se ha logrado socializar temas como COCOSAN Y SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL, entre otros.Se ha obtenido como resultado del trabajo interinstitucional realizar actividades recreativas de Baile de Zumba dirigida a jóvenes y niños con el fin primordial de recolectar atol fortificado para apoyar a MSPAS en las visitas domiciliarias a niños con DA.Se dio apoyo y acompañamiento conjuntamente con MSPAS Monitoreos a niños con DA y Club del niño con bajo peso y con desnutrición.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se ha apoyado y dado acompañamiento a las 5 COMUSANES, a los 3 COMUDES ya las 3 MESAS TECNICAS, de las cuales hemos obtenido resultados reales aunado a esto se le da apoyo y acompañamiento a través de visitas domiciliarias a niños con da, club del niño con bajo peso y club de la mujer, de estas actividades se obtienen datos para elaborar informes de Salas Situacionales.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Le he dado apoyo y acompañamiento a varios monitoreos dentro de ellos MODA, Club del Niño, Monitoreo a Alimentación Escolar, en los resultados se han detectado descuidos de padres de familia, falta de higiene en los hogares o lugares donde manipulan alimentos, mala alimentación, producto de esto ocasiona en niños diarrea que en algún momento caen los niños a desnutrición severa, por lo que se le hace la respectiva recomendación a la mamá en cuanto a mejorar en lo que esta haciendo mal.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> A lo largo de estos 3 meses siempre se le mantiene informado al delegado departamental a través de informes diarios, semanales y mensuales y cualquier informe que me sea requerido. Los resultados ir incrementando con información la base de datos a nivel departamental.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En estos 3 meses en la institución han sido varias las capacitaciones y reuniones con el delegado departamental en la delegación departamental, y siempre esta la disponibilidad ante cualquier requerimiento que sea necesario. Resultado, mejor capacitados para desempeñar las labores diarias y mejorar la Seguridad Alimentaria en el Municipio.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2486606161213

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Mayra Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-