

## Informe de Actividades Agosto 2019

Escuintla 30 de agosto de 2019

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-366-2019-029
2. Nombre: Rocío Jazmín Estrada Sicay
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en el funcionamiento de la reunión ordinaria de – COMUSAN- del municipio de La Gomera, para monitorear y dar cumplimiento a las acciones interinstitucionales de los pilares de SAN con base a la estrategia de Gobernanza Local en SAN.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó monitoreo para el cumplimiento de los objetivos del Plan Operativo Anual de la COMUSAN en el mes de agosto 2019, en el municipio de La Gomera y se conformó una mesa técnica para promover acciones en proyectos de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de agosto 2019, se capacitó a madres de niños con DA en temas de Ventana de los Mil Días y Seguridad Alimentaria y Nutricional en comunidades del municipio de La Gomera, además de concientizo a madres de los niños visitados en el Plan de Abordaje Interinstitucional.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se concertó en el transcurso de la comprobación y realización del análisis para la utilización de estrategias para el diagnóstico y se establecen los datos para evidenciar la Sala Situacional en el municipio de La Gomera en el mes de agosto 2019.</li></ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó monitoreo a los casos reportados de niños con DA, en el municipio de La Gomera, además se apoyó a MSPAS en la aplicación de la herramienta para el Plan de Abordaje Interinstitucional, durante el mes de agosto 2019.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se informó al Delegado Departamental sobre las actividades correspondientes a cada semana del mes de agosto 2019, por medio de informes al Delegado, bitácoras, planificaciones e informe consolidado de MODA.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en la reunión de COMUDE en el municipio de La Gomera, como parte de la retroalimentación en los proyectos, programas y puntos clave en el municipio con presencia de la autoridad local y participación en la reunión ordinaria de CODESAN en Gobernación Departamental de Escuintla correspondiente al mes de agosto 2019.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2940975660503

f)   
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL -SESAN-  
 DELEGACIÓN ESCUINTLA

f)   
**Ing. René Martínez Farfán /**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Ruano Estrada de García**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

# Informe Final de Actividades

Escuintla 30 de agosto de 2019 ✓

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 24 de Mayo al 31 de Agosto de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-366-2019-029
2. Nombre: Rocio Jazmín Estrada Sicay
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en el seguimiento y funcionamiento de dos Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- en el Municipio de La Gomera durante los meses de Julio Y Agosto, dos reuniones ordinarias y una extraordinaria para establecer mesa técnica para la validación del POA COMUSAN y apoyo en una COMUSAN de Escuintla.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se dio seguimiento y monitoreo a las acciones que como COMUSAN debemos de realizar por estar establecido su cumplimiento en Plan Operativo Anual 2019 de la COMUSAN y POA SESAN de La Gomera durante los meses de Junio, Julio y Agosto.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se dio seguimiento a la realización 06 capacitaciones a madres de familia en SAN y La Ventana de Los Mil días, a líderes comunitarios, integrantes de COMUSAN y a niños en alimentación saludable y realización de 5 MODA en el hogar de niños con DA durante los meses de Junio, Julio y Agosto.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante los meses de Junio y Julio en el municipio de La Gomera se dio seguimiento a la Sala Situacional para tener un panorama completo de la situación actual del municipio.</li></ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron 9 visitas al centro de salud de La Gomera para realizar MODA y 05 MODA en el hogar de niños con DA reportados por el MSPAS durante los meses de Junio y Julio en el municipio de La Gomera, apoyo en la aplicación de Herramienta MONISAN por medio de aplicación móvil. En los municipios de Sipacate, Iztapa y Puerto San José.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se documentó la información generada durante el mes de Mayo, Junio, Julio y Agosto por medio de la entrega de 15 informes de delegados, 5 informe de MODA, 15 bitácoras de actividades y 56 constancias de comisión.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se asistió a 2 reuniones ordinarias de CODESAN durante el mes de Junio y Julio en el Departamento de Escuintla, para fortalecer los acuerdos y compromisos a nivel municipal y comunitario y 1 reuniones de COMUDE en el Municipio de La Gomera, capacitación sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional y la ventana de los Mil Días, taller de violencia contra La Mujer por la Unidad de Equidad de Género y pueblos indígenas, reforzamiento por autoridades de SESAN central.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2340975660503

f)   


f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Cicda. Maira Ruano Estrada de García**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-