Informe de Actividades Julio 2019

San Marcos 31 de julio de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Julio de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-652-2019-029
2. Nombre: Julio Camilo Herrera Mérida
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se participo en reunión ordinaria de COMUSAN del Municipio de la Reforma, donde se abordan los siguientes puntos: a) Socialización y análisis de estadísticas municipales de D.A. b) Programación de actividades a nivel municipal y c) Programación de visitas a centros educativos. • Se Participó en reunión Ordinaria de COMUSAN del Municipio de Malacatán, donde se socializa la estadística municipal de Desnutrición Aguda del Municipio, Programación de visitas domiciliarias a familias de niños con DA y Programación de Visitas a centros educativos para darle seguimiento al Programa de Alimentación Escolar.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Se actualizan las acciones contenidas en el Plan Operativo Anual en consenso con las instituciones participantes en COMUSAN del Municipio de Malacatán
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se participó en visita a centros educativos del Municipio de Malacatan, con el objetivo de realizar evaluación y monitoreo del programa de alimentación escolar, contando con la participación de los integrantes de la sub comisión. • Se Participó en visitas a centros educativos del Municipio de La Reforma, con el objetivo de realizar evaluación y monitoreo del Programa de alimentación Escolar, contando con la participación de los integrantes de la Sub Comisión • Se Participó en visitas domiciliaras a familias de niños con DA de diferentes comunidades del Municipio de Malacatán, brindándoles consejera sobre La Importancia de Asistir a los

		Servicios de Salud, Las 10 reglas de oro y Lavado de Manos, contando con la participación de los integrantes de la COMUSAN. • Se participó en visitas domiciliaria a familias de niños con DA de diferentes comunidades del Municipio de La Reforma, conociendo el estado nutricional actual y brindándoles consejería sobre La importancia de asistir a los servicios de salud, Las 10 reglas de oro y El Correcto Lavado de Manos, contando con la participación de los integrantes de la COMUSAN.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se participó en proceso de análisis ante el pleno de la COMUSAN, de la información contenida en Sala Situacional de Desnutrición Aguda del Municipio de Malacatan. • Se participó en proceso de análisis ante el pleno de la COMUSAN, de la información contenida en la Sala Situacional de Desnutrición Aguda del Municipio de La Reforma.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Mediante visitas domiciliarias se le brinda seguimiento a los niños con Desnutrición Aguda identificados en la planilla CNDAS, verificando las condiciones y la promoción de la atención integral a las diferentes familias, haciendo uso de la herramienta diseñada para este fin. • Se realiza visita a niños con DA que están recibiendo atención y tratamiento en el Centro de Educación y Recuperación Nutricional Infantil del Municipio de Malacatán, actualizando la información del estado nutricional. • Se realiza visita a niños con DA que están recibiendo atención y tratamiento para la DA en el área de pediatría del Hospital Nacional de Malacatán actualizando la información del estado nutricional, mediante el uso de la herramienta diseñada para este fin.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Se le da cumplimiento a los requerimientos administrativos solicitados por Delegación Departamental, informando de los avances mediante el traslado de las bitácoras de actividades y participación institucional.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Se participó en reunión ordinaria de trabajo en Delegación Departamental, donde se nos brindan lineamientos administrativos y técnicos para el desarrollo de las actividades a nivel municipal.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)
DPI 2504 37074 0801

f)

SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
DELEGACIÓN DE SAN MARCOS
-GUATEMALA, C.A.-

f)
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)
Licda. Maira Juana Estrada de García
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-