

Informe de Actividades Julio 2019

Jalapa 31 de julio de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Julio de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-594-2019-029

2. Nombre: Lesly Marissa Zapata Marroquín de Pérez

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa

4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se llevo a cabo reunión Ordinaria de COMUSAN, correspondiente al mes de julio de dos mil diecinueve, en el municipio de San Carlos Alzatate, con la participación de las instituciones gubernamentales, ONG'S , en donde se desarrollaron temas en relación a SAN, que se ejecutan en el municipio. • Se Reorganizaron COCOSAN, en comunidades priorizadas del municipio de San Carlos Alzatate, con el objetivo de mejorar la Seguridad Alimentaria y Nutricional en esas comunidades.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó la actualización del Plan Operativo Anual de COMUSAN, correspondiente al mes de julio de dos mil diecinueve, para el seguimiento de las actividades que se realizan en relación a SAN, en el municipio de San Carlos Alzatate.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en reunión ordinaria de COMUDE, correspondiente al mes de julio de dos mil diecinueve, con la participación de lideres comunitarios, instituciones gubernamentales y ONG'S, así como los actores municipales que se encuentran en el municipio de San Carlos Alzatate.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se llevó a cabo levantamiento de información para Sala Situacional en comunidades priorizadas del municipio de San Carlos Alzatate . • Se presentaron resultados del Monitoreo de Conocimientos y Prácticas en Salud y Nutrición en las comunidades Priorizadas del municipio de San Carlos Alzatate, para coordinar acciones en conjunto con los lideres comunitarios

		para mejorar los conocimientos en los cuales las comunidades resultaron deficientes.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó Monitoreo a casos de Desnutrición Aguda en el Municipio de San Carlos Alzatate y en apoyo al Monitor del municipio de Jalapa, se realizó MODA, en casco Urbano y comunidades del municipio de Jalapa.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se informó semanalmente al Delegado Departamental de las acciones realizadas sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional y los logros obtenidos en las mismas, en relación a lo técnico, administrativo y político que se desarrolla en el municipio de San Carlos Alzatate.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Como parte de las actividades de la Subcomisión de Seguimiento al PAE, se llevo a cabo Feria informativa con el objetivo de realizar acercamiento entre proveedores de la Agricultura Familiar, OPF Y Directores de las Diferentes Escuelas del municipio de San Carlos Alzatate, y de esta manera los agricultores ofrecen sus productos para incluirlos en la Alimentación escolar. Participación en reunión Ordinaria de CODESAN, Con la participación de las Instituciones gubernamentales y ONG'S,, en donde se desarrollaron temas en relación a SAN, que se desarrollan en el municipio. Reunión con Delegado Regional y Departamental, para el seguimiento de las actividades, acciones y lineamientos en los procesos, que se realizan en relación a SAN, en cada uno de los municipios del Departamento de Jalapa.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 157641847 2101

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-