

Informe de Actividades Junio 2019

Guatemala 28 de junio de 2019 r

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-62-2019-029
2. Nombre: Ana María García Solorzano
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar a la sub-secretaría técnica de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en la planificación, consenso, coordinación y seguimiento y evaluación de acciones relativas a desarrollar, fortalecer y consolidar programas que influyan en el mejoramiento y sostenimiento de la salud	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en el "Pilotaje para Evaluar la Funcionalidad de las Herramientas de Recolección y Análisis de Información de la Sala Situacional de SAN a Nivel Municipal" realizado en los departamentos de Zacapa y Huehuetenango. • Apoyo en la redacción del informe de liquidación del taller "Inducción sobre el uso de la aplicación móvil MONISAN".
2	Apoyar la incorporación de las acciones, principios rectores y estrategias relacionadas con la política de SAN, dentro de los respectivos planes operativos institucionales, con énfasis en la utilización biológica de alimentos	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la implementación del taller "Seguridad Alimentaria y Nutricional y Disponibilidad de Alimentos" dirigido a la Mesa de Comunicadores de SAN de Guatemala.
3	Gestionar el diseño y formulación de los programas institucionales relacionados con el Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la revisión de la encuesta para realizar el "Mapeo de Actores en SAN" a nivel nacional.
4	Apoyar a sistematizar la vigilancia epidemiológica, prevención y control de enfermedades relacionadas con nutrición y alimentación	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en las reuniones del mes de junio de la "Mesa Técnica Interinstitucional para el Análisis de la Morbilidad y la Mortalidad por la Desnutrición Aguda".
5	Posicionar la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel de las instituciones gubernamentales, cooperación externa, organizaciones no gubernamentales y sociedad civil	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en la reunión de revisión del "Protocolo de Actuación Conjunta del SINASAN" convocada por FAO Guatemala.
6	Realizar y promover las investigaciones y los estudios que en materia de Seguridad Alimentaria y Nutricional que sean tendientes a la utilización biológica de los alimentos, así como al desarrollo y fortalecimiento del SINASAN, y los demás que se requieran	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de la herramienta para llevar a cabo el Monitoreo de Casos de Desnutrición Aguda -MODA-.

7	Apoyar para facilitar procesos de formación y capacitación del recurso técnico de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none"> Participación en las sesiones del mes de junio del curso "Manejo de la base de datos de la VI ENSMI para el análisis del estado nutricional".
8	Elaborar el informe presidencial y la memoria de labores de la institución, oportunamente y de conformidad con los requerimientos correspondientes	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en la actualización del formato de registro mensual de actividades realizadas (correspondiente al mes de junio 2019) para la posterior redacción la Memoria de Labores de SESAN.
9	Apoyar a las otras Direcciones de la SESAN, en las áreas que le competen;	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en la modificación de respuesta al oficio socializado por CONADI (versión junio 2019). Apoyo en la actualización del listado de contactos MSPAS/ENPDC.
10	y otras que le sean asignadas por las autoridades superiores de SESAN	<ul style="list-style-type: none"> Participación en las sesiones del mes de junio del curso en línea "Promoción y Uso de Alimentos Saludables".

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1973-57563-0101

f) 
 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. Maira Aguano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lilia Elizabeth Mayales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Guatemala 28 de junio de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-62-2019-029
2. Nombre: Ana María García Solorzano
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar a la sub-secretaría técnica de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en la planificación, consenso, coordinación y seguimiento y evaluación de acciones relativas a desarrollar, fortalecer y consolidar programas que influyan en el mejoramiento y sostenimiento de la salud	<ul style="list-style-type: none"> • 4 productos que el MIDES desea entregar a los damnificados por la erupción del Volcán de Fuego analizados. • Iniciativa de ley no. 5504 "Ley de Promoción de Alimentación Saludable" revisada. • 1 informe de participación en la actividad "Validación de instrumentos de estimulación oportuna con los equipos territoriales a cargo de los EDIF de Guatemala". • 1 informe de participación en el taller de "Preparación de repositorio y evidencias para taller de análisis para la Clasificación Integrada en Fases de la seguridad alimentaria, escala aguda - Guatemala". • Guía para la Implementación de MONISAN redactada. • 1 primer borrador del documento "Análisis del reporte nacional de la base de datos de niños y niñas con desnutrición aguda reportados en el año 2018" revisado. • 2 informes redactados de la actividad "Pilotaje para Evaluar la Funcionalidad de las Herramientas de Recolección y Análisis de Información de la Sala Situacional de SAN a Nivel Municipal" (1 de Zacapa y 1 de Huehuetenango). • 1 informe de liquidación del taller "Inducción sobre el uso de la aplicación móvil MONISAN" redactado.
2	Apoyar la incorporación de las acciones, principios rectores y estrategias relacionadas con la política de SAN, dentro de los respectivos planes operativos institucionales, con énfasis en la utilización biológica de alimentos	<ul style="list-style-type: none"> • 1 capacitación impartida al personal de la Delegación Departamental de MAGA Guatemala en el diseño de los menús de alimentación escolar. • 3 informes de participación en las reuniones de coordinación entre instituciones del CONASAN para preparar la presentación a Centro de Gobierno.

		<ul style="list-style-type: none"> • 2 informes de participación en las reuniones del Clúster de Nutrición. • 1revisión realizada de las acciones en SAN ejecutadas por las instituciones de gobierno del país. • 1 informe de implementación del taller de inducción a monitores municipales de SESAN en cuanto al uso de la aplicación móvil MONISAN. • 1 informe de participación en la reunión convocada por la Comisión de Educación, Ciencia y Tecnología del Congreso de la República para dar seguimiento al Decreto 16-2017 Ley de Alimentación Escolar. • 1 informe de implementación del taller "Seguridad Alimentaria y Nutricional y Disponibilidad de Alimentos" dirigido a la Mesa de Comunicadores de SAN de Guatemala.
3	Gestionar el diseño y formulación de los programas institucionales relacionados con el Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none"> • 2 informes de participación en las reuniones del "Proceso de elaboración de la Guía de Prevención y Atención de Sobrepeso y Obesidad en Niñez y Adolescencia para el primer y segundo nivel". • 1 encuesta para realizar el "Mapeo de Actores en SAN a nivel nacional" revisada.
4	Apoyar a sistematizar la vigilancia epidemiológica, prevención y control de enfermedades relacionadas con nutrición y alimentación	<ul style="list-style-type: none"> • 1 informe de participación en la reunión de presentación del proyecto de estudio "Impacto Económico de la Doble Carga de Malnutrición y Enfermedades Crónicas no Transmisibles en Guatemala". • 1 informe de participación en el taller de análisis de la Clasificación Integrada en Fases –CIF- de la Seguridad Alimentaria Aguda. • 1 informe de participación en el taller de análisis y de revisión de la "Plantilla de Comunicación" de la Clasificación Integrada en Fases –CIF- de la Seguridad Alimentaria Aguda. • 3 informes de participación en las reuniones de la "Mesa Técnica Interinstitucional para el Análisis de la Morbilidad y la Mortalidad por la Desnutrición Aguda".
5	Posicionar la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel de las instituciones gubernamentales, cooperación externa, organizaciones no gubernamentales y sociedad civil	<ul style="list-style-type: none"> • 1 formato diseñado para el registro de ejecución presupuestaria para la implementación de la "Estrategia de comunicación para el desarrollo y gobernanza para la seguridad alimentaria y nutricional y primera infancia" en el departamento de Alta Verapaz. • 1 borrador redactado del documento "Protocolo de Actuación Conjunta del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SINASAN- en Guatemala". • 1 presentación "Protocolo de Actuación Conjunta en SAN" diseñada. • 1 informe de participación en la reunión de presentación de la herramienta para evaluar el Índice de Gobernanza en SAN a nivel Municipal G-SAN. • Revisión de 2 secciones del SIINSAN: "Monitoreo y Evaluación" y "Situación de SAN" • 1 informe de participación en la reunión de revisión del "Protocolo de Actuación Conjunta del SINASAN" convocada por FAO Guatemala.

6	Realizar y promover las investigaciones y los estudios que en materia de Seguridad Alimentaria y Nutricional que sean tendientes a la utilización biológica de los alimentos, así como al desarrollo y fortalecimiento del SINASAN, y los demás que se requieran	<ul style="list-style-type: none"> • 1 borrador de la "Guía de Prevención y Atención de Sobrepeso y Obesidad en Niñez y Adolescencia para el primer y segundo nivel" revisado. • 1 propuesta revisada del proyecto piloto "Evaluación del desarrollo de motricidad gruesa en niños en edad preescolar en Sacatepéquez, Guatemala". • 1 presentación revisada del proyecto piloto "Evaluación del desarrollo de motricidad gruesa en niños en edad preescolar en Sacatepéquez, Guatemala". • 1 informe de participación en la reunión con el personal a cargo de implementar el Proyecto ACToday en Guatemala. • 1 documento revisado: "Scoping mission in Guatemala: Food system, stakeholder analysis and climate services analysis" redactado por el equipo del Proyecto ACToday en Guatemala. • 1 herramienta revisada para llevar a cabo el Monitoreo de Casos de Desnutrición Aguda –MODA-.
7	Apoyar para facilitar procesos de formación y capacitación del recurso técnico de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none"> • 2 estudiantes del Doctorado en Nutrición de la Universidad de Saskatchewan capacitados en temas de SAN en Guatemala. • 1 documento (primer borrador) redactado "Manual de Funcionamiento del Comité Coordinador Interinstitucional –CCI- en Nutrición". • 4 informes de participación en las sesiones mensuales del curso "Manejo de la base de datos de la VI ENSMI para el análisis del estado nutricional". • 1 documento redactado de evaluación de los estudiantes de la Universidad de Saskatchewan.
8	Elaborar el informe presidencial y la memoria de labores de la institución, oportunamente y de conformidad con los requerimientos correspondientes	<ul style="list-style-type: none"> • 6 actualizaciones del formato para sistematizar la información de la Coordinación de Aprovechamiento Biológico para la redacción del Informe Presidencial y la Memorial de Labores. • 1 revisión de la redacción de la Memoria de Labores de SESAN 2018.
9	Apoyar a las otras Direcciones de la SESAN, en las áreas que le competen;	<ul style="list-style-type: none"> • 1 informe de participación en la primera reunión anual del Comité de Pronóstico de Seguridad Alimentaria y Nutricional. • 1 revisión del segundo borrador del documento "Las Estrategias de Reducción de la Desnutrición Crónica en Guatemala. Estudio de Caso". • Actualización de 1 listado de contactos institucionales con el fin de emitir las invitaciones al Seminario Nacional "Medición y Análisis del Índice de Resiliencia en Seguridad Alimentaria – RIMA- en Guatemala". • 1 informe de participación en la reunión de revisión de la aplicación móvil MONISAN. • 1 respuesta redactada al oficio socializado por CONADI. • Actualización de 1 listado de contactos MSPAS/ENPDC.
10	y otras que le sean asignadas por las autoridades superiores de SESAN	<ul style="list-style-type: none"> • 1 informe de participación en la conferencia "La clave para que un equipo sea exitoso".

		<ul style="list-style-type: none"> • 1 informe de participación en el taller "Aplicación estadística para la evaluación". • Redacción de 8 tareas del curso en línea "Promoción y Uso de Alimentos Saludables".
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI | 1973 57563 0101

f) 
 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. Maira Ruano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 f) Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-