

Informe de Actividades Junio 2019

Escuintla 28 de junio de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-365-2019-029 ✓
2. Nombre: Emidia Betzabe Alvizures Mota ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de junio 2019 se apoyó el funcionamiento y monitoreo a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- en el municipio de San José, en los temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para el seguimiento de acciones interinstitucionales como parte de los acuerdos y compromisos que se establecen en acta de la reunión mensual de la Comisión, con base a las corresponsabilidades institucionales que establece la Ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio seguimiento durante el mes de junio 2019 al Plan Operativo Anual de la COMUSAN, para poder brindar apoyo y cumplimiento en el plan de acción establecido en SAN con base a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San José.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se socializó el Plan de Hambre Estacional en el municipio de San José con los miembros de la COMUSAN y líderes comunitarios, capacitaciones a madres de niños con DA sobre la ventana de los 1000 días y Seguridad Alimentaria y Nutricional y monitoreo y capacitación a escuelas sobre la Ley de Alimentación Escolar.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a los miembros de la COMUSAN en el proceso, seguimiento y análisis de la Sala Situacional Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones; se socializó el Plan del Hambre Estacional, con el objetivo de evitar muertes de niños con Desnutrición Aguda en el municipio de San José.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se aplicó la herramienta de monitoreo a niños con DA en el servicio de salud, MODA en el hogar y visita institucional para poder luego implementarlo en el municipio de San José durante el mes de junio 2019.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó el registro y el traslado al Delegado Departamental por medio de informe al Delegado, Bitácora de actividades, Planificación de actividades, informe consolidado de MODA, para informar sobre las actividades ejecutadas durante el mes de junio 2019 en el municipio de San José.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la reunión ordinaria de CODESAN correspondiente al mes de junio 2019, reunión del Consejo Departamental de Desarrollo del mes de junio, apoyó en reunión de COMUDE en el municipio de La Democracia e ingreso de actividades en la plataforma de Intranet SESAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DRI 2556 99336 0511

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 -SESAN-
 DELEGACIÓN ESCUNTLA

f) 
Licda. Maira Riano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-