

Informe de Actividades Junio 2019

Guatemala 28 de junio de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de junio de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-351-2019-029
2. Nombre: Saulo Daniel Herrera Sosa
3. Unidad Administrativa: Comunicación e Información
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyo en la producción (desarrollo de contenido, calendarización de temas, comunicación con invitados, set de televisión) de programas de radio y televisión.	<ul style="list-style-type: none">-Grabación de video y monitoreo de audio en la producción de SESAN TV-Implementación de nueva intro y cintillos para SESAN TV y SESAN NEWS-Redacción de guión para voz en off.-Grabación de voz en off para SESAN NEWS.-Revisión de material grabado de audio y video de SESAN TV Y SESAN NEWS, proceso realizado en la pre y post producción.-Supervisión de calendario para cumplimiento de entrega de programas
2	Apoyo en la creación de campañas de comunicación en seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none">-Recabación de información para desarrollo de campañas en seguridad alimentaria y nutricional (Día de la inocuidad de los alimentos, día del medio ambiente, entre otras)-Producción de video para campaña en seguridad alimentaria y nutricional (día de la inocuidad de los alimentos entre otros)-Apoyo en la grabación de video y audio en la elaboración de campaña del Programa de Alimentación Escolar-Grabación de voz en Off para la campaña del Programa de Alimentación Escolar-Grabación de voz en off para campana de Sensibilización en SAN (regrabación)
3	Análisis de monitoreo de redes sociales institucionales.	<ul style="list-style-type: none">-Revisión de contenido y creación de metodología para estandarizar las calidad de las producciones audiovisuales de (CEDESAN)-Apoyo en la creación de contenido para redes sociales (CEDESAN)-Calendarización de subida de contenidos (CEDESAN)-Campana de promoción CEDESAN
4	Web master del CEDESAN.	<ul style="list-style-type: none">-Actualización de información.-Actualización de contenido.

		-Creación de contenido en formato para CEDESAN.
5	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • -Elaboración de video para Minuto de Seguridad para casas 1 y 2 -Elaboración de video tutorial sobre el SiiNSAN -Elaboración de video institucional de SESAN -Apoyo en la producción de video institucional de PAE

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Comunicación e Información de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2183 37226 1501

f) 
 M. Sc. Oscar Humberto Flores Ruano
 Director de Comunicación e Información
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
 Lillian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Guatemala 28 de junio de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Mayo al 30 de Junio de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-351-2019-029
2. Nombre: Saulo Daniel Herrera Sosa
3. Unidad Administrativa: Comunicación e Información
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyo en la producción (desarrollo de contenido, calendarización de temas, comunicación con invitados, set de televisión) de programas de radio y televisión.	<ul style="list-style-type: none">• Durante los meses de mayo y junio realice las siguientes actividades:<ol style="list-style-type: none">1. Apoyo en la grabación y captura de video y audio en la producción del programa SESAN TV, el cual se produce semanalmente, completando 8 programas en el transcurso de los dos meses2. Calendarización para mejora en la planificación de programas a grabar durante los meses en cuestión del programa SESAN TV3. Redacción de guión para grabación de voz en off.4. Grabación de voz en off para SESAN NEWS.5. Implementación de nueva imagen para SESAN TV y SESAN NEWS6. Revisión de material grabado de audio y video de SESAN TV Y SESAN NEWS, proceso realizado en la pre y post producción para estandarización de calidad en los dos programas7. Supervisión de calendario para cumplimiento de entrega de programas
2	Apoyo en la creación de campañas de comunicación en seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Durante los meses de Mayo y junio 2019 realice las siguientes actividades:<ol style="list-style-type: none">1. Recabación de información para desarrollo de campañas en SAN (Día de la inocuidad de los alimentos, día del medio ambiente, entre otras)2. Producción de video para campaña en SAN (día de la inocuidad de los alimentos entre otros)3. Apoyo en la grabación de video y audio en la elaboración de campaña del Programa de Alimentación Escolar4. Grabación de voz en Off para la campaña del Programa de Alimentación Escolar5. Grabación de voz en off para campana de Sensibilización en SAN (regrabación)

3	Análisis de monitoreo de redes sociales institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> Durante los meses de mayo y junio 2019 realice las actividades siguientes: <ol style="list-style-type: none"> revisión y planificación de publicaciones en la pagina de Facebook del CEDESAN Apoyo en la creación de contenido para redes sociales (CEDESAN) Campana de promoción CEDESAN
4	Web master del CEDESAN.	<ul style="list-style-type: none"> En los meses de mayo y junio realice las siguientes actividades: <ol style="list-style-type: none"> Actualización de información. Actualización de contenido. Subida de contenido propio del CEDESAN el cual se realiza de manera semanal
5	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> Durante los meses de mayo y junio se realizaron las siguientes actividades: <ol style="list-style-type: none"> Producción de video y audio para de spot "Minuto de Seguridad" para casas 1 y 2 Producción de video tutorial sobre el SiiNSAN Producción de video institucional de SESAN Apoyo en la producción de video institucional de PAE Redacción de nota para la Revista trimestral de SESAN MAGAZINE Producción de video en celebración del día del padre.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Comunicación e Información de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 218337221 1501

f) 
 M. Sc. Oscar Humberto Flores Ruano
 Director de Comunicación e Información
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
 Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____