

Informe de Actividades Junio 2019

Suchitepéquez 28 de junio de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-330-2019-029
2. Nombre: Boris Fernando Valle García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- participando diferentes instituciones Gubernamentales y oficinas Municipales en el municipio de Río Bravo correspondiente al mes de junio.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- participando diferentes instituciones Gubernamentales y oficinas Municipales para dar seguimiento a las actividades planificadas en el POA-COMUSAN en el municipio de Patulul, correspondiente al mes de junio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la realización de Charla a Mujeres embarazadas en aldea Morazán, con los Temas: ventana de los mil días y alimentación saludable en el Municipio de Río Bravo.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la realización de taller a Mujeres embarazadas con los Temas: ventana de los mil días, alimentación saludable y señales de peligro durante el embarazo, en aldea La Campesina del Municipio de Río Bravo.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en Realización de Taller con madres de niños con Desnutrición Aguda y bajo Peso con los Temas: Alimentación saludable e higiene en el hogar en el municipio de Patulul.

3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez a la realización de monitoreo al Programa de Alimentación Escolar -PAE- en establecimientos educativos del municipio de Río Bravo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la entrega de víveres recolectados en la carrera contra la desnutrición a madres de niños con D.A. en el municipio de Patulul. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participación en Escuela para Padres dirigido por SBS, con el objetivo de promover el cambio de comportamiento en padres de familia del municipio de Río Bravo.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en actualizar información de la Sala Situacional de Niños con desnutrición, información proporcionada por personal de MSPAS, del municipio de Río Bravo correspondiente al mes de junio. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en actualizar información de la Sala Situacional de Niños con desnutrición aguda proporcionada por personal de MSPAS, del municipio de Patulul correspondiente al mes de junio.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a la base de datos actualizada de niños con DA del año 2019 generada por MSPAS, para su respectivo monitoreo en el municipio de Río Bravo correspondiente al mes de junio. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a la base de datos actualizada de niños con DA del año 2019 generada por MSPAS, para su respectivo monitoreo en el municipio de Patulul correspondiente al mes de junio.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de las actividades diarias, como la realización de bitácoras de trabajo e informes semanales en los municipios a mi cargo durante el mes de junio. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar la participación de reuniones de COMUDE durante el mes de junio.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en capacitación de Red SVET en el municipio de Mazatenango a realizarse durante el mes de junio. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en capacitación sobre Ley de Alimentación Escolar -PAE- en el municipio de Mazatenango a realizarse durante el mes de junio.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en Reunión de Red de Paternidad y Maternidad Responsable en el municipio de Patulul.
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2860983421001



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lidia Maiza Quano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 28 de junio de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 10 de Abril al 30 de Junio de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-330-2019-029
2. Nombre: Boris Fernando Valle García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- realizando 5 reuniones ordinarias en los municipios de Río Bravo y Patulul.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la elaboración de 4 propuestas de charlas a mujeres embarazadas que buscan promover actividades de seguridad alimentaria nutricional de la COMUSAN del municipio de Río Bravo y Santo Tomás la Unión.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la elaboración de 1 propuesta para ejecutar monitoreo al Programa de Alimentación EscolAr -PAE- en el municipio de Patulul.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la elaboración de 1 propuesta para ejecutar el primer taller de madres de niños con D.A. y bajo peso del municipio de Patulul.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la ejecución de 2 talleres con mujeres embarazadas en el municipio de Río Bravo y Santo Tomás la Unión como seguimiento al plan estratégico de seguridad alimentaria y nutricional..• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la ejecución de 2 monitoreos al Programa de Alimentación Escolar -PAE- en el municipio de Patulul y Río Bravo.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en 1 una entrega de víveres a madres de niños con D. A. y bajo peso en el municipio de Patulul como seguimiento al plan estratégico de seguridad alimentaria y nutricional.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la participación en 2 Escuelas de Padres en el municipio de Rio Bravo para dar seguimiento a los planes institucionales.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en presentar 5 actividades de actualizaciones de Sala Situacional de niños con D.A. proporcionada por MSPAS en los municipios de Rio Bravo y Patulul.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a 3 bases de datos de niños con DA del 2018 y 2019 generada por MSPAS, para su respectivo monitoreo en el municipio de Rio Bravo y Patulul. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la Realización de 26 visitas al Programa MONISAN en los municipios de San Francisco, Chicacao y Pueblo Nuevo.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar la participación de 3 reuniones de COMUDE en los municipios de Patulul y Rio Bravo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar 3 veces de las actividades diarias, como la realización de bitácoras de trabajo e informes semanales en los municipios de Rio Bravo y Patulul.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en Participación de 2 Reuniones de Red de Paternidad Responsable en los Municipios de Patulul y Rio Bravo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participación en 2 capacitaciones de Red SVET y sobre la Ley de Alimentación Escolar -PAE- en el municipio de Mazatenango. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en 1 participación en Reunión de CODESAN en Gobernación Departamental de Suchitepéquez en el municipio de Mazatenango.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2860983421001



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lidia Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaría Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lidia Maira Salas Estrada de Garcia
 Subsecretaría Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-