

Informe de Actividades Junio 2019

El Progreso 28 de junio de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-305-2019-029
2. Nombre: Kimberlin Fernanda Gutiérrez Trujillo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo a la delegación departamental de El progreso en reuniones ordinarias de COMUSAN durante el mes de junio de 2019 dando validez en la participación con medios de verificación
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo a la delegación departamental de El progreso en el seguimiento de actividades organizadas por las instituciones que conforman la COMUSAN dando movimiento al plan de seguridad alimentaria
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo a la delegación de el progreso en participar en reuniones ordinarias coordinadas por instituciones gubernamentales que se llevaron acabo durante el mes de junio de 2019
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo a la delegación de El progreso en obtener información de salas situacionales en las diferentes comunidades de el departamento durante el mes de junio de 2019

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo a la sede departamental de El Progreso en monitoreos de niños con D.A dando seguimiento a la mejora de la salud de estos niños y la seguridad alimentaria y nutricional durante el mes de junio de 2019
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e Informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo a la sede departamental de el progreso en brindar todo tipo de información en las actividades en los que nos involucramos al delegado departamental durante el mes de junio de 2019
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo a la sede departamental de Sesan en participar en 02 reuniones administrativas para el fortalecimiento del plan operativo de seguridad alimentaria y nutricional implementando técnicas para la inseguridad alimentaria

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


DPI 3052515460209






Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-


Licda. Maira Ruano Estrada de García
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
Subsecretaria Administrativa
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

Informe Final de Actividades

El Progreso 28 de junio de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Marzo al 30 de Junio de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-305-2019-029
2. Nombre: Kimberlín Fernanda Gutiérrez Trujillo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo a la delegación departamental de SESAN en 04 reuniones de COMUSAN, en diferentes municipios del departamento durante el periodo comprendido del mes de marzo al mes de junio de 2019 en los cuales dimos seguimiento a la estrategia nacional de seguridad alimentaria y nutricional
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo a la delegación departamental de SESAN en el monitoreo de las acciones de los miembros que conforman la COMUSAN de igual manera hubo participación de las actividades que se realizaron en esta comisión durante el periodo de marzo a junio de 2019
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo a la delegación departamental de Sesan en el apoyo y cumplimiento de las actividades plasmadas en la COMUSAN dando seguimiento al plan estratégico de seguridad alimentaria de la población
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo a la delegación departamental de SESAN en las distintas reuniones ordinarias que se llevaron a cabo por las distintas instituciones gubernamentales durante el periodo de marzo a junio de 2019 poniendo en practica el tema de seguridad alimentaria y nutricional ya que por medio de las demás personas e instituciones podemos combatir la seguridad alimentaria en el país

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se apoyo a la delegación departamental de Sesan en el monitoreo de niños con D.A orientando a las familias sobre la buena alimentación y nutrición de estos niños para combatir la desnutrición y mejorar la salud de los mismos durante el periodo comprendido de marzo a junio de 2019
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, Informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Se apoyo a la sede departamental de SESAN en el cumplimiento de brindar información al delegado departamental por medio de bitácoras y medios de verificación de las actividades y reuniones en las cuales se participaron en el periodo de marzo a junio de 2019
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Se apoyo a la delegación departamental de SESAN en reuniones técnicas se llevaron a cabo en la sede departamental de El Progreso adquiriendo técnicas y herramientas para combatir la inseguridad alimentaria que afecta la población en el periodo comprendido de marzo a junio de 2019

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


DPI 3052515460203






Ina René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-


Lidia Maira Rivas Estrada de García
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-


Lidia Elizabeth Morales Rivera
Subsecretaria Administrativa
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-