

Informe de Actividades Junio 2019

Totonicapán 28 de junio de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-282-2019-029
- Nombre: Gladis Joaquina Yax Tzunún
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de Junio en el que se presento y se analizo el esquema de vacunacion así mismo se analizo la boleta para monitoriar el tema de escuelas saludables.• Apoyo y acompañamiento a los miembros de la COCOSAN de aldea nimasac donde se realizo un actividad de motivación y animación a las mujeres para que sigan participando a las reuniones que se han programado.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a los miembros de la COMUSAN en la actividad de peso y talla como parte de la identificación de niños menores de dos años y mujeres embarazadas en grupos de CADER de MAGA.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la entrega de raciones de alimentos a los niños identificados con desnutrición aguda del varias aldeas del Municipio de San Andres Xecul.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a través de visitas a los servicios de salud para solicitar información de nuevos casos de niños con desnutrición aguda del Municipio de San Andres Xecul.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la recolección de información con grupos focales comunitarios para la alimentación de la sala situacional municipal de San Andres Xecul.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la elaboración y entrega de bitácoras semanales de planificación de actividades que se realizan en e municipio de San Andres Xecul. • Apoyo y participación en las reuniones de trabajo en delegación departamental de SESAN donde se analizan puntos importantes como sala situacional municipal, propuestas a la política de Seguridad Alimentaria y Nutricional, entre otros.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la recolección de información de las familias con niños con desnutrición aguda para la solicitud de pilones para la implementación de huertos familiares con las familias de niños con desnutrición aguda del Municipio de San Andres Xecul.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPL 2303 16956 0801

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Licda. María Guano Estrada de García
 Subsecretaría Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaría Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Totonicapán 28 de junio de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-282-2019-029
- Nombre: Gladis Joaquina Yax Tzunún
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en seis reuniones de COMUSAN del municipio de SAN Andrés Xecul en la que se realizó la reactivación de la misma, se analizó el POA de la COMUSAN, monitoreo a los centros educativos, análisis de la sala situacional de casos de niños con desnutrición aguda y socialización de los resultados de la identificación de niños menores de dos años y de mujeres embarazadas.• Apoyo en seis reuniones de comisión comunitaria de seguridad alimentaria y nutricional donde se realizó la reactivación de la misma y se socializa la importancia de la identificación de niños menores de dos años y de mujeres embarazadas así mismo se socializa temas de alimentación saludable haciendo uso de los productos nativos.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en seis reuniones de COMUSAN donde se realizó el análisis y aprobación de las acciones del POA en conjunto con los miembros de la COMUSAN, se realizó análisis de avance de la ejecución de actividades entre ellas la identificación de niños menores de dos años y de mujeres embarazadas en las diferentes aldeas del municipio y CADER de MAGA.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en quince visitas a los servicios de salud del Municipio de San Andrés Xecul en la cual se solicitó información de nuevos casos identificados por el personal de ministerio de salud pública.• Apoyo en una entrega de raciones de alimentos a los niños identificados con desnutrición aguda del varias aldeas del Municipio de San Andrés Xecul• Apoyo en dos visitas a los hogares en conjunto con la nutricionista del centro de salud para darle seguimiento a los

		casos de niños con desnutrición aguda del Municipio de San Andrés Xecul.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en seis visitas a grupos focales donde se reactivaron los mismo y se inició con la recopilación de información para la sala situacional del Municipio de San Andrés Xecul. • Apoyo en el monitoreo a centros educativos en conjunto con los miembros de COMUSAN de las diferentes aldeas del Municipio de San Andrés Xecul. • Apoyo en dos jornada de peso y talla una en Aldea Chajabal donde se identificó un nuevo caso de desnutrición aguda, y otra jornada en paraje tzambaj donde se suplemento a niños menores de cinco años y se le dio consejería a las madre de los niños en el tema de la alimentación como parte del proceso de la implementación de la estrategia nacional para la prevención de la desnutrición crónica.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en cinco visitas a los grupos focales para actualizar información comunitaria para la sala situacional del Municipio de San Andrés Xecul. • Apoyo en una la actualización de información de mapeo de actores del municipio de San Andrés Xecul • Apoyo en el monitoreo de las acciones de seguridad alimentaria en el municipio de Totonicapan en las comunidades de: Vasquez, Pachoc, Pubecuj y Chomazan • Apoyo en el ingreso de listados de participantes y medios de verificación de las actividades realizadas en el municipio de San Andrés Xecul
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en dieciocho bitácora de planificación semanal de actividades que se realizaron en el municipio de San Andrés Xecul. • Apoyo y participación en dos reuniones de trabajo en delegación departamental de SESAN donde se analizan puntos importantes como sala situacional municipal, propuestas a la política de Seguridad Alimentaria y Nutricional, entre otros
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en tres reuniones de COMUDE donde se solicitó la reactivación de la COMUSAN, se analizó el avance de los proyectos de infraestructura, se socializa información de becas para jóvenes. • Apoyo en MODA a los servicios de salud, para conocer la detección de nuevos casos de niños con desnutrición aguda y visitas de seguimiento a cinco casos de niños con desnutrición aguda de diferentes aldeas en conjunto con la nutricionista del distrito de salud de San Andrés Xecul • poyo en la recolección de información de las familias con niños con desnutrición aguda para la solicitud de pilones para la implementacion de huertos familiares con las familias de niños con desnutrición aguda del Municipio de San Andres Xecul

- Apoyo en la verificación y modificación de expediente de listado de familias en inseguridad alimentaria y nutricional como parte del proceso de gestión de alimentos.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2303 16956/0801



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
Subsecretaria Administrativa
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-