

Informe de Actividades Junio 2019

Totonicapán 28 de junio de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-281-2019-029

Nombre: Tomás Aqapito Tzul Pretzantzín

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la reunión ordinaria mensual de COMUSAN, abordando la Socialización de los grupos focales de las seis aldeas peorizadas; alta media y baja del municipio de San Bartolo Aguas Calientes Totonicapán.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo la distribución de las convocatorias de la COMUSAN, para la misma a las instituciones del municipio de San Bartolo Aguas Calientes.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la recopilación de información de grupos focales de la sala situacional de del paraje Nueva Esperanza Aldea Choqui del Municipio de San Bartolo Aguas Calientes.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la capacitación a las Lideresas de las once aldeas con enfoque de la Ruta de denuncia de toda clase de violencia, y sobre las señales de peligro durante el embarazo en coordinación de DMM, SESAN, MAGA y SALUD.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en el Taller con el tema la prevención y señales de peligro del Dengue, Zika y Chikungunya, con los miembros de la COCOSAN y COLRED de la aldea Choqui.

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la entrega mensual de las bitácoras de las actividades realizadas y a desarrollar durante el mes de Junio.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la reunión con los miembros de la COCOSAN del paraje Chicorral con el tema Sala situacional y Agua y Saneamiento.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1802 42555 0801

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Totonicapán 28 de junio de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-281-2019-029

Nombre: Tomás Agapito Tzul Pretzantzín

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se Realizaron Seis (6) Reuniones Ordinarias De La COMUSAN Del Municipio De San Bartolo Aguas Calientes De Las Cuales Se Obtuvieron Los Siguietes Resultados: Re-activación De La COMUSAN 2019 validación De La Comisión Municipal, Validación Del POA COMUSAN 2019, Integración De Nuevos Actores Con Intervenciones En El Municipio, solicitud de acreditación de las instituciones que poseen presencia en la COMUSAN, organización de grupos focales e Informantes claves de la Sala situacional y realización de entrevistas de MONIISAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">Se Realizados 20 Monitorios Al Centro De Salud Del Municipio Derivado De Ellos Se Identificaron 3 Niños Y Se Realizaron Visitas Domiciliar A: Los Mismos, Se Gestionó Asistencia Alimentaria Por Una Cantidad De 2537.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Se Tienen Conformadas 10 COCOSAN A Nivel Municipal En Las Siguietes Comunidades: En Aldea Choqui, Aldea Chocanuleu, Aldea Buena Vista, Aldea Parraxchaj, Aldea Tierra Blanca, Paraje Nueva Esperanza, Paraje Chuixacol De La Aldea Pitzal, Paraje Pacuntz, Paraje Chuicorral y Aldea Tzanjon Todas Integradas Con Su Junta Directiva; Dentro Las Actividades Planificadas se Desarrolló Censo Comunitario, Gestion De Alimentos a VISAN Por Alimentos Por Acciones Para 450 Familias en la aldea buena vista.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades De Agua Y Saneamiento, Se Proporcionó 1 Capacitación Sobre El Tema De Agua Y Saneamiento, La Parificación del agua Taller sobre las señales de peligro durante el embarazo, La Importancia de la Vacunación, Elaboración de alimentos nutritivos con productos nativos de la comunidad.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • 5. Avances y Actividades Relacionadas de la EMPDC y Gobernanza en SAN. Se Capacito a Madres Embarazadas, Los Dos Sitios Centinela y Madres Lactantes De Aldea Buena Vista, Aldea Tierra Blanca, Parraxhaj, Choquí, Paraje Chuixacol De Nueva Esperanza, Y Chocanuleu, Capacitación y 3 talleres en coordinación DMM,MAGA, SALUD.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Reuniones de Sitios Centinela Y Resultados Alcanzados. Se Realizaron las Reuniones Con Los Dos Sitios Centinela por la Cantidad de 12; Donde Se Obtuvo dos Resultados de Siembras, Cosecha, Plagas, Enfermedades De Cultivos, De Aves, y de la Salud de los Habitantes. Así Como Los Precios De Los Productos De La Canasta Básica y de Alimentación, También Comportamiento De Los Fenómenos Naturales De Agua Y Viento, Los Precios De Los Jornales Y Jornadas De Trabajo. En El Campo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • 7. Participación En Taller Departamentales Y Municipales, Se Participó En Las Capacitaciones en el toma de MONISAN, Sala Situacional, Rangos Críticos, En Los Temas De Sitios Centinela, La Capacitación Con Las Nutricionistas Del Departamento, Capacitación de TTC, Capacitación de ingreso de medios de verificación al sistema SESAN, se realizaron 48 bitácoras semanales y 48 bitácoras de la motocicleta placas M-474CTH.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 4862 42585 0801



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Licda. Maira Quino Estrada de Garcia
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
Subsecretaria Administrativa
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-