

## Informe de Actividades Junio 2019

Suchitepéquez 28 de junio de 2019

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-279-2019-029
2. Nombre: Thelma Madaly Cotill Uipán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- a través de reunión ordinaria, para dar seguimiento a las actividades programadas en el POA-COMUSAN 2019, correspondiente al mes de junio.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en talleres participativos con mujeres embarazadas impartiendo temas oportunos para prevención de la desnutrición y riesgos durante el embarazo, en aldea Nahualate del municipio de Chicacao.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participación en Talleres con mujeres embarazadas impartiendo temas como: señales de peligro, riesgos durante el embarazo y alimentación saludable, haciendo uso de la caja de herramientas, en caserío Las Victorias, Santa Lucía Pamaxán, San Antonio Las Flores y Eca Villa Linda, de la zona alta del municipio de Chicacao.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participación en Talleres con mujeres embarazadas, impartiendo temas sobre SAN, cuidados y señales de peligro durante el embarazo, haciendo entrega de donación de atol fortificado y vitaminas a cada participante, en casco urbano del municipio de Chicacao.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participación en Talleres con mujeres embarazadas, impartiendo temas sobre SAN, cuidados y señales de peligro durante el embarazo, haciendo entrega de donación de atol fortificado y vitaminas a cada participante, en cantón La Libertad del municipio de Chicacao.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participación en Talleres con mujeres embarazadas, impartiendo temas sobre SAN, cuidados y señales de peligro durante el embarazo, haciendo entrega de donación de atol fortificado y vitaminas a cada participante, en aldea San Juan Mocá del municipio de Chicacao.</li> </ul>
3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el desarrollo del Club de niños, impartiendo temas sobre alimentación saludable y elaboración de recetas nutritivas dirigido a madres de niños con DA, contribuyendo a su recuperación oportuna, en el municipio de Chicacao.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participar en reunión de mesa técnica del Programa de Alimentación Escolar –PAE- en el municipio de Chicacao.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participar en capacitación dirigido por personal de MSPAS a COMUSAN, para realizar Búsqueda activa de casos con perímetro Braquial en comunidades del municipio de Chicacao.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en brindar apoyo a MSPAS para la realización de búsqueda activa de casos, a través de jornadas de peso-talla en niños menores de 5 años de caserío el Rancho y la Línea del municipio de Chicacao.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en brindar apoyo a MSPAS para realizar búsqueda activa de casos para la detección de casos con desnutrición en Lotificación Santa Ana y Hacienda María del Mar del municipio de Chicacao.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en brindar apoyo a MSPAS para realizar búsqueda activa de casos, a través de jornadas de peso-talla en niños menores de 5 años, caserío Brisas del Mocá del municipio de Chicacao.</li> </ul>
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la actualización de Sala Situacional de niños con DA, información que es proporcionada por MSPAS del municipio de Chicacao, correspondiente al mes de junio.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a la base de datos de niños con DA proporcionada por MSPAS. Realizando visitas domiciliarias haciendo énfasis en la recuperación oportuna y cumplimiento en controles a los servicios de salud, monitoreando a niños captados en el año 2019 del municipio de Chicacao.</li> </ul>

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participación de reuniones de COMUDE del mes de junio.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de las actividades diarias, como la realización de planificación, bitácoras de trabajo e informes semanales del municipio a mi cargo, en el mes de junio.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participación en capacitación dirigida por la red SVET, en Gobernación Departamental.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participar en capacitación dirigida a personal de SESAN, sobre la Ley del Programa de Alimentación Escolar a cargo de DIGEFOCE en Delegación Departamental de Suchitepéquez.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2593 92114 1011



f) 

f)   
**Inc. René Martínez Farfón**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Riano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-



## Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 28 de junio de 2019

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-279-2019-029
2. Nombre: Thelma Madaly Cotill Upán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de la realización de 9 reuniones ordinarias de COMUSAN, para dar seguimiento a las actividades del POA-COMUSAN de los municipios de Chicacao y San Bernardino.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en presentar 1 propuesta de COCOSAN en reunión de COMUSAN del municipio de Chicacao.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en presentar informe de la realización de 2 reuniones de mesa técnica en el municipio de San Bernardino.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de 2 propuestas de actividades plasmadas dentro del POASAN 2019, de los municipios de Chicacao y San Bernardino.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en brindar información de 2 propuestas de validación de los POA-COMUSAN de los municipios de Chicacao y San Bernardino.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la realización de 2 actividades de Monitoreo al Programa de Alimentación Escolar -PAE- en el municipio de Chicacao.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar 1 actividad de jornada de deschararización en el municipio de San Bernardino.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de 1 actividad de Carrera contra la Desnutrición 2019, en el municipio de Chicacao.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de 1 actividad del Día del Desafío, en el municipio de San Bernardino.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en brindar información de 5 talleres dirigidos a mujeres embarazadas, impartiendo temas oportunos para la prevención de la desnutrición y muertes maternas, en el municipio de Chicacao.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de 1 actividad de Club de niños dirigido a madres de niños con DA del municipio de San Bernardino.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento en brindar información de 1 actividad de elaboración de recetas nutritivas en el municipio de San Bernardino.</li> </ul>
3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de la realización de 1 mesa técnica para seguimiento a propuestas de actividades del POA-COMUSAN en el municipio de Chicacao.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de 3 reuniones de capacitación a comunidad educativa sobre el PAE y manipulación de alimentos, en el municipio de Chicacao.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en brindar informe de la realización de 4 talleres con mujeres embarazadas en los municipios de San Bernardino y Chicacao.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de 4 actividades de búsqueda activa de casos en niños menores de 5 años en los municipios de San Bernardino y Chicacao.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de la realización de 3 Club de niños dirigido a madres de niños con DA y bajo peso de los municipios de Chicacao y San Bernardino.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de la participación en 1 mesa técnica del Programa de Alimentación Escolar -PAE-, en el municipio de Chicacao.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de 1 actividad de capacitación sobre Perímetro Braquial para la realización de búsqueda activa de casos en el municipio de Chicacao.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez Programa de Alimentación Escolar PAE, en el municipio de San Bernardino.</li> </ul>
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en brindar información de 7 actualizaciones de Sala situacional de niños con DA en los municipios de Chicacao y San Bernardino.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en brindar información de 3 actividades de actualización de Sala situacional SAN a 12 grupos de</li> </ul>



		informantes clave de los municipios de Chicacao y San Bernardino
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de 10 actividades de seguimiento a la base de datos de niños DA, generada por MSPAS, realizando monitoreo a hogares en los municipios de Chicacao y San Bernardino.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez informando de 3 actividades de Monitoreo Integral de Seguridad Alimentaria y Nutricional MONISAN, realizando 26 visitas a hogares y 3 entrevistas comunitarias de los municipios de Pueblo Nuevo, San Francisco y Chicacao.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de 6 veces dentro de informes mensuales las actividades diarias como bitácoras de trabajo, planificación e informes semanales de los municipios de Chicacao y San Bernardino.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar la participación de 6 reuniones de COMUDE.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de 2 reuniones impartidas por personal de MSPAS sobre temas: tipos de desnutrición, ruta de referencia, niños con bajo peso al nacer y familias renuentes en el municipio de Mazatenango.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la realización de 1 actividad de charla dirigida a madres de niños con DA del municipio de Mazatenango.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de 1 actividad de Jornada Médica en el municipio de Chicacao.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la realización de 1 charla dirigida a COMUSAN en temas SAN del municipio de Chicacao.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participación en 1 reunión en Delegación Departamental sobre avances de MONISAN.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de 1 actividad de capacitación dirigido por Red SVET en gobernación departamental.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar 1 actividad de capacitación sobre el PAE, impartido por DIGEFOCE en Delegación departamental.</li> </ul>
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2693 92114 1011



f) 

f)   
**In. René Martínez Farrón**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-