

## Informe de Actividades Junio 2019

Suchitepéquez 28 de junio de 2019

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-274-2019-029
2. Nombre: Damaris Sarai Gamboa Ramírez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- participando el Alcalde y miembros del Concejo Municipal, MINEDUC, DMM, MAGA, CONALFA, MIDES, MSPAS Y SESAN en el municipio de Pueblo Nuevo, correspondiente al mes de Junio.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en POA COMUSAN 2019, dando seguimiento a las Comisiones de trabajo para el desarrollo del taller con mujeres embarazadas y madres de niños con desnutrición en el municipio de Pueblo Nuevo en el mes de Junio.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar charla a mujeres embarazadas y madres de niños con DA con el tema de Alimentación y Nutrición, con la coordinación de MAGA y miembros de COMUSAN, en municipio de Pueblo Nuevo en el mes de Junio.</li> <li>• • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar charla a mujeres embarazadas y madres de niños con DA con el tema de Alimentación y Nutrición, con la coordinación de MSPAS y miembros de COMUSAN, en Comunidad de Pecul del municipio de Pueblo Nuevo en el mes de Junio.</li> <li>• • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en búsqueda activa de casos de Desnutrición Aguda, realizando de peso y talla a menores de 5 años con el apoyo de COMUSAN en el municipio de Pueblo Nuevo en el mes de Junio.</li> </ul>

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en actualizar información de base de datos de Niños con desnutrición aguda la cual es proporcionada por MSPAS en el municipio de Pueblo Nuevo, correspondiente al mes de Junio.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en monitoreo a establecimientos educativos como seguimiento al Programa de Alimentación Escolar -PAE- con participación de la COMUSAN en el municipio de Pueblo Nuevo, correspondiente al mes de Junio.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en dar seguimiento a través de visitas domiciliarias de niños con D.A. no recuperados del año 2018 y captados 2019, con información generada por MSPAS en el municipio de Pueblo Nuevo, correspondiente al mes de Junio.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de las actividades diarias, planificación, bitácoras de trabajo e informes semanales en el municipio de Pueblo Nuevo, correspondiente al mes de Junio.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar la participación de reunión de COMUDE, correspondientes al mes de Junio</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, dando seguimiento a la implementación de Huertos Comunal y Pedagógico con Maga, correspondiente al mes de Junio.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en capacitación de Red SVET en el municipio de Mazatenango, correspondiente al mes de Junio.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en capacitación de MINEDUC con relación a la Ley de Alimentación Escolar en el municipio de Mazatenango, correspondiente al mes de Junio.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2426 49572 1001



f) 

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaría Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaría Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

## Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 28 de junio de 2019

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-274-2019-029
2. Nombre: Damaris Sarai Gamboa Ramirez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en dar funcionamiento a 6 reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- participando el Alcalde y miembros del Concejo Municipal, MINEDUC, DMM, MAGA, CONALFA, MIDES, MSPAS Y SESAN en el municipio de Santo Domingo y Pueblo Nuevo.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en elaboración de 2 propuestas de POASAN 2019 en reunión interinstitucional con actores vinculados a la SAN en el Municipio de Santo Domingo.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el seguimiento del POASAN 2019 con 1 reunión de Actualización de Sala Situacional en reunión interinstitucional con actores vinculados a la SAN en el Municipio de Santo Domingo.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en POA COMUSAN 2019, dando seguimiento a las Comisiones de trabajo para el desarrollo de 3 talleres con mujeres embarazadas y madres de niños con desnutrición en los municipios de Santo Domingo y Pueblo Nuevo.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la realización de 1 mesa técnica COMUSAN con instituciones gubernamentales, dando seguimiento a la elaboración de propuesta de POASAN 2019 del municipio de Santo Domingo.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la Realización de 6 charlas a mujeres embarazadas y madres de niños con DA con el tema de Alimentación y Nutrición, con la coordinación de MSPAS y miembros de COMUSAN, en el municipios de Santo Domingo y Pueblo Nuevo.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la realización de 3 búsquedas activas de casos de Niños con desnutrición en los municipios de Santo Domingo y Pueblo Nuevo.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realización de 2 talleres de preparación de recetas utilizando moringa, chaya y chipilín con madres de niños con desnutrición, bajo peso y mujeres embarazadas en Santo Domingo.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 2 reuniones de escuela para padres en el Municipio de Santo Domingo.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realización de 1 Carrera contra la desnutrición en el municipio de Santo Domingo.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en actualizar 6 veces información de la Sala Situacional de niños con Desnutrición Aguda proporcionada por MSPAS y programar visitas domiciliarias de seguimiento el municipio de Santo Domingo y Pueblo Nuevo.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en Actualización de Sala Situacional Municipal en SAN a través de 6 grupos focales con informantes claves del Municipio de Santo Domingo.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en monitoreo de 3 establecimientos educativos como seguimiento al Programa de Alimentación Escolar -PAE- con participación de la COMUSAN en los municipios de Santo Domingo y Pueblo Nuevo.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a 6 visitas domiciliarias de niños con D.A. no recuperados del año 2018 y captados del año 2019, con información generada por MSPAS, para su respectivo monitoreo en el municipio de Santo Domingo y Pueblo Nuevo.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realización de 25 Monitoreos de Inseguridad Alimentaria y Nutricional -MONISAN- en el departamento de Suchitepéquez en los municipios de Patulul, Santo Domingo y San Miguel Panan.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar 6 veces dentro del informe mensual las actividades diarias, en la realización de bitácoras de trabajo e informes semanales en el municipio de Santo Domingo y Pueblo Nuevo.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar la participación de 6 reunión de COMUDE.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participación de 1 charla de Desnutrición, Tipos de Desnutrición y Ruta de Referencia, brindada por la Dirección de Área de Salud.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en 1 acompañamiento a vacunación con VPH y desparasitación a escolares coordinada con MSPAS.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 1 Capacitación a Manipuladores de Alimentos de Establecimientos Educativos en seguimiento al PAE en el municipio de Santo Domingo.</li> <li>• • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 1 Jornada Médica en el Municipio de Chicacao.</li> <li>• Apoyo a la Delegación departamental de Suchitepéquez en 1 visita del Protocolo Respuesta Social Organizada -RSO- en el municipio de Santo Domingo.</li> <li>• • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 1 reunión de Red de Paternidad y Maternidad Responsable en el municipio de Santo Domingo.</li> <li>• • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la realización de 2 huertos Pedagógico y 1 Huertos Comunal en el municipio de Pueblo Nuevo.</li> <li>• • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 2 capacitación de Red SVET y MINEDUC con relación a la Ley de Alimentación Escolar.</li> </ul>
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

  
 \_\_\_\_\_  
 DPI 2426 49572 1001



  
 \_\_\_\_\_

  
 \_\_\_\_\_  
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
 \_\_\_\_\_  
**Lieda Maipo Quino Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
 \_\_\_\_\_  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-