

Informe de Actividades Junio 2019

Sololá 28 de junio de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-262-2019-029 ✓
2. Nombre: Elmer Gerardo Cúmes Jubilajui ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental en la celebración de las reuniones ordinarias de COMUSAN en los municipios de San Antonio Palopó y el municipio de Panajachel y seguimiento a las reuniones ordinarias de con las comisiones comunitarias de seguridad alimentaria y nutricional (COCOSAN) del mes de junio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental en el análisis de información generada a nivel comunitaria para gestión de asistencia alimentaria a niños menores de 2 años con bajo peso y retardo de crecimiento bajo el programa NDA con el apoyo de la COMUSAN.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental en realización de taller de uso de la caja de herramientas donadas por UNICEF, alimentación saludable e higiene tanto personal, hogar así como de alimentos, a grupos meta para la prevención de la desnutrición crónica en el municipio de San Antonio Palopó con el apoyo de la COMUSAN
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental al levantado de información comunitaria para la retroalimentación de la Sala Situacional municipal según la selección y priorización de comunidades de los municipios de Panajachel y del municipio de San Antonio Palopó

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en el monitoreo a niños con desnutrición aguda y a mujeres embarazadas así como seguimiento a la estrategia de recuperación por más niños sanos en los municipios asignados.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en el traslado de información generada a nivel municipal, reuniones de COMUDE, COMUSAN, COCOSAN, ingreso de actividades en el SIINSAN, bitácoras tanto de combustible como de actividades, actualización de cuadro de lista de asistencia de COMUSAN, MODA y de mujeres embarazadas a la delegada departamental de SESAN Sololá
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en la capacitación de Mesa de alimentación escolar organizado por la dirección departamental de educación a diferentes mesas municipales así mismo de taller de uso de la sala lúdicas programado por la organización de PAMI • Apoyo a la delegación departamental en la reunión ordinaria de CODESAN en el departamento de Sololá así como visita a niña internada en hermano pedro en el municipio de la Antigua Guatemala por discapacidad con el acompañamiento de la COMUSAN del municipio de San Antonio Palopó.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2254 39972 0709

f) 
 MSc. Lic. María G. Colindres
 Colegiada No. 13,676



f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. María Angélica Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Liliana Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Soloíá 28 de junio de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-262-2019-029
2. Nombre: Elmer Gerardo Cúmes Jubilaiuj
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Soloíá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en la reactivación anual de COMUSAN ante el COMUDE de los 2 municipios asignados, 4 reuniones ordinarias de COMUSAN en el municipio de Panajachel, 6 reuniones ordinarias de COMUSAN en los municipios de San Antonio Palopó, 1 reunión de Mesa técnica en el municipio de Panajachel y 6 reuniones ordinarias de mesa técnica en el municipio de San Antonio Palopó.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en la validación de 2 POA COMUSAN, uno en cada municipio asignado: Panajachel y San Antonio Palopó; apoyo en la coordinación del beneficio a 22 familias con el programa de huertos familiares con el apoyo de estudiantes de Nutrición, así como el seguimiento en la dotación de kit para 145 niños menores de dos años y su proceso de recuperación nutricional, a niños identificados por salud con bajo peso y retado de crecimiento siendo un total de 145 niños menores de 2 años.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delectación departamental en la realización de 1 reunión ordinaria de COCOSAN en tema de manipulación y preparación de alimentos, 5 reuniones ordinarias de Mesa de alimentación escolar, 4 reuniones de la comisión de discapacidad vinculado a la COMUSAN, 1 sobre el uso de la caja de herramientas a 57 familias en el municipio de San Antonio Palopó.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en la realización en la formulación de 2 propuestas de COMUSAN 1 del municipio de Panajachel y 1 en el municipio de San Antonio Palopó, inclusión de 39 niños con menores de 2 años con bajo peso y retardo de crecimiento a programas de club Rotario para la entrega de Incaparina, azúcar y aceite, inclusión de 22 niños con bajo peso y retado de crecimiento a programas sociales

		del MIDES, 4 jornadas de peso y talla con Fundación Castillo Cordova atendiendo a 40 niños en el municipio de San Antonio Palopó y 35 en el municipio de Panajachel, realización de 1 un diagnostico municipal sobre condiciones de vida con familias con niños menores 2 años con bajo peso y retardo de crecimiento en el municipio de San Antonio Palopó, visita a a 5 comunidades para el levantamiento de información par ala actualización de la Sala Situacional Municipal en el municipio de San Antonio Palopó y 5 comunidades en el municipio de Panajachel.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en el acercamiento a actores claves en los municipios asignados para la actualización del mapeo de actores en el tema SAN, seguimiento a los niños con DA, 4 informes mensuales, en el municipio de San Antonio Palopó y 4 en el municipio de Panajachel, seguimiento mensual de acuerdo al protocolo para el monitoreo a mujeres embarazadas.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la delegación departamental en la entrega de 26 bitácoras de actividades, 26 bitácoras de combustible de la motocicleta M489CTH, ingreso de 6 solicitudes de combustible en el SIINSAN, participación en 4 reuniones de COMUDE en el municipio de de Panajachel y 4 en el municipio de San Antonio Palopó, apoyo en la realización de 1 MONSAN a 44 familias, 12 visitas domiciliars a niños con desnutrición aguda en el municipio de Panajachel y 12 en el municipio de Sa Antoino Palopó, 4 actualización de registro de participantes en COMUSAN del municipio de Panajachel y 6 en el municipio de San Antonio Palopó.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en participación de 1 capacitación sobre el uso de la plataforma de la SAT, 4 reuniones de la mesa departamental de mesa de alimentación escolar, 1 capacitación a OPF del municipio de Panajachel y 1 en el municipio de San Antonio Palopó, participación en 2 reuniones de CODEDIS, 2 reuniones de CONADI, 1 taller sobre la rueda, 1 taller sobre sala ludica.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2254 39972 0709

f) 
 Msc. Lic. Maria G. Calderon
 Colegiada No. 13,676



f) 
Ing. René Martínez
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. María Rueda Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-