

## Informe de Actividades Junio 2019

Santa Rosa 28 de junio de 2019 r

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de junio de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-260-2019-029
2. Nombre: Héctor Armando Dónis Hernández
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento de reuniones ordinarias de COMUSAN con el fin de implementar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional que contribuyan en la reducción de la Desnutrición en los municipios de Cuilapa y Barberena.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental en la realización de acompañamiento a personal de MSPAS en Jornada Integral de Desparasitación, Vacunación, Control de Peso y Talla a niños menores de 5 años de los municipios asignados.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental en la Dotación de NUTRIBUTTER a niños mayores de 6 meses de edad y menores de 2 años de edad con problemas de retardo de crecimiento y bajo peso, con el objetivo de contribuir con la recuperación de su estado nutricional conforme al tiempo de edad, en los municipios asignados</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental en la realización de Seguimiento de Sala Situacional en las comunidades priorizadas de los municipios asignados.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental en el monitoreo para verificación de Cuadernillo 5 DA para constatar casos con DA en los municipios asignados.</li> </ul>

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental en la realización de monitoreo al Dispensario del municipio de Cuilapa para comprobar la existencia de casos de DPC.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental en la presentación de actividades relevantes y bitácora semanales realizadas en los municipios asignados.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2723 51806 0608

f)  

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

# Informe Final de Actividades

Santa Rosa 28 de junio de 2019 ✓

Señor  
**Juan Carlos Carias Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-260-2019-029 ✓
2. Nombre: Héctor Armando Dónis Hernández ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a Delegación Departamental en la realización de seguimiento a 6 reuniones ordinarias con cada una de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- de los municipios de Cuilapa y Barberena correspondiente al periodo del mes de Enero al mes de Junio del año en curso, con la finalidad de coordinar y articular acciones que permitan contribuir en la reducción de la Desnutrición en los municipios asignados,</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a Delegación Departamental en la socialización de 2 Planes Operativos Anuales de SAN para la respectiva elaboración por las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, asimismo la socialización y seguimiento de 2 Mapeo de Actores para actualizar información de las diferentes instituciones de los municipios asignados, así mismo acompañamiento a personal de MAGA a realización de 3 Huertos Comunales en el municipio de Cuilapa con el objetivo de promover la inclusión de acciones en temas de SAN y contribuir en la reducción de la Desnutrición Crónica y Aguda.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a Delegación Departamental en la realización de Acompañamiento a personal de MSPAS a 8 Jornadas de Desparasitación, Vacunación y Control de Peso y Talla a 175 niños menores de 5 Años, así mismo la Dotación de Suplemento Alimenticio NUTRIBUTTER a 175 Niños menores de 5 años, con el objetivo de disminuir la Desnutrición en los municipios asignados.</li></ul>

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental a 8 Visitas domiciliars en los municipios asignados para verificar el estado nutricional de los menores detectados con DA por los Distritos de Salud, así mismo acompañamiento a 1 entregas de alimentos en los municipios asignados a las familias con niños menores con DA detectados por los Distritos de Salud , realización del Monitoreo Integral a la Seguridad Alimentaria y Nutricional a 14 comunidades del Departamento y realización de Sala Situacional a 6 Comunidades de cada municipio asignado, con el objetivo de Implementar Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental en la realización de 48 monitoreos a los Distritos de Salud de los municipios asignados para verificación de Cuadernillo 5 DA para obtención de información de Casos nuevos identificados con DA en las semanas epidemiológicas correspondientes.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental en la realización de 48 Monitoreos al Área de Pediatría del Hospital Regional de Cuilapa para la verificación, registro y seguimiento a menores diagnosticados con Desnutrición Proteica Calórica -DPC-.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental en la presentación de 48 Bltácoras de Labores semanales de los municipios de Cuilapa y Barberena con el objetivo de contribuir a erradicar la problemática de la Desnutrición Crónica y Aguda.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2723 51806 0608

f)  

f)   
 Ing. René Martínez Parfán  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Licda. Maira Roldo Estrada de Garcia  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
 Lidian Elizabeth Morales Rivera  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-