

Informe de Actividades Junio 2019

San Marcos 28 de junio de 2019 #

Señor

Juan Carlos Carias Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-250-2019-029
2. Nombre: Estuardo Bosbell Ochoa Juárez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en el pleno de la COMUSAN, del Municipio de Ocós, donde se socializaron los temas siguientes: Avances y resultados de las sub-comisiones conformadas, informe de niños beneficiados con bolsa de alimentos nutritivos con fondos recaudados en COMUSAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en el pleno de la COMUSAN en la revisión, avances y actualización del Plan Operativo Anual -POA- 2019, del Municipio de Ocós.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó sesión educativa a Organización de Padres de Familia -OPF- y maestros, en Centro Educativo, se impartió los temas siguientes : la adecuada manipulación de alimentos, higiene personal y del hogar, buena practica de manufactura, y se dio seguimiento a entrega de bolsa de alimentos nutritivos a niños con DA, y Bajo Peso.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se solicitó información a representante de salud, sobre la Sala Situacional de niños con DA, y Bajo Peso, detectados en el Municipio de Ocós.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó visita domiciliar a niños con DA y Bajo Peso, para tener un diagnóstico de las condiciones del estado de salud en el que se encuentran.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se redactaron Bitácoras Semanales, para reportar al Delegado Departamental, las actividades realizadas y resultados obtenidos en el Municipio de Ocós.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en Reunión Ordinaria de Equipo de Trabajo, coordinada por el Delegado Departamental, en la cual se socializó información de acciones a realizar, lineamientos de mejoras a implementar, en Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el Municipio a cargo. • Se participó en entrega de Alimentos del Amparo 1347-2017, del Municipio de Ocós.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 2232 50325 1214





Ing. René Martínez Farfán
 DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

San Marcos 28 de junio de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-250-2019-029
2. Nombre: Estuardo Bosbell Ochoa Juárez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en seis reuniones ordinarias y una reunión extraordinaria de COMUSAN total siete, en el municipio de Ocós, donde se abordaron diferentes temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional, en coordinación con diferentes instituciones con presencia en el Municipio a cargo. • Se participó en seis reuniones Ordinarias de COMUDE, del Municipio de Ocós, en donde se abordó la importancia de mantener un banco de Incaparina en beneficio de los niños mas vulnerables de las comunidades del Municipio de Ocós. y temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional. • Se participó en el pleno de la COMUSAN y se informa que se ha entregado alimentos nutritivos, a 35 niños con Desnutrición Aguda y Bajo Peso.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se obtuvieron propuestas por las diferentes Instituciones para alimentar el POA 2019, en las seis reuniones ordinarias de COMUSAN, para el fortalecimiento de actividades relacionadas a Seguridad Alimentaria y Nutricional en seis reuniones ordinarias.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en tres sesiones educativas dirigidas a madres de familia que preparan alimentos a niños en Establecimientos Educativos, abordando los temas siguientes: adecuada manipulación de alimentos, higiene del hogar y personal, y menús escolares, con el objeto de mejorar la sana alimentación de los niños y prevenir la desnutrición en los niños de las diferentes comunidades del Municipio a cargo. • Se entregó bolsa de alimentos nutritivos a 35 niños del Municipio de Ocós, con el objeto de contribuir en la

		recuperación de los niños que se encuentran con problemas de salud.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> En las seis reuniones ordinarias de COMUSAN se socializó información de la Sala Situacional de niños con DA, Bajo Peso y Mujeres Embarazadas reportados por MSPAS
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> se realizaron dieciséis visitas domiciliarias a niños con DA y Bajo Peso que han sido reportados por MSPAS para poder darle seguimiento a los casos y así impulsar acciones para su recuperación nutricional.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó el envío de 24 bitácoras y planificaciones semanales de actividades realizadas en el municipio asignado al Delegado Departamental.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se asistió a seis reuniones de equipo de trabajo en Delegación Departamental en donde se recibieron lineamientos de mejoras a implementar en el Municipio a cargo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


DPI 2232-50325 1214


SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
DELEGACIÓN DE SAN MARCOS
-GUATEMALA, C.A.-

f) 
J. René Martínez Farfán
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Dirección de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Licda. Maira Roldán Estrada de García
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
Subsecretaria Administrativa
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-